



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
3η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
Τμήμα Προμηθειών
Πληροφορίες: Βαφειάδης Περικλής, Μαντούση Άρτεμις
Τηλ.: 2313 320 556 - 542

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ:

Θεσσαλονίκη 04.10.2022

Αριθμ. Πρωτ. 46989

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

**ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ
ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ
ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΠΦΥ ΤΗΣ 3^{ης} ΥΠΕ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αναθέτουσα αρχή	3 ^η ΥΠΕ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Αρμόδια διεύθυνση / τμήμα	Διεύθυνση Οικ/κής Οργ/σης & Υπ/ξης Τμήμα προμηθειών
Διεύθυνση - στοιχεία επικοινωνίας αναθέτουσας αρχής	Αριστοτέλους 16, ΤΚ 546 23, Θεσσαλονίκη τηλ: 2313 320556 - 542
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	prom@3ype.gr
Κριτήριο κατακύρωσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.
Ετήσια Προϋπολογισθείσα Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ	30.000,00€
Ετήσια Προϋπολογισθείσα Δαπάνη με ΦΠΑ	37.200,00€
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης προσφορών	Τρίτη 01 Νοεμβρίου 2022 και ώρα 14:00
Ημερομηνία και ώρα διενέργειας διαγωνισμού	Τετάρτη 02 Νοεμβρίου 2022 και ώρα 10:00
Τόπος διενέργειας	Τμήμα προμηθειών 3 ^{ης} ΥΠΕ Μακεδονίας
Κωδικός CPV	79200000-6, Υπηρεσίες Λογιστικού Διαχειριστικού Ελέγχου & Φορολογικές Υπηρεσίες

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	3 ^η ΥΠΕ Μακεδονίας
Ταχυδρομική διεύθυνση	Αριστοτέλους 16
Πόλη	Θεσσαλονίκη
Ταχυδρομικός Κωδικός	54623
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	GR 122 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ,
Τηλέφωνο	2313 3205556, 2313 320542
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	prom@ype.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Βαφειάδης Περικλής, Μαντούση Άρτεμις
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.3ype.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής (Α.Α.)

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και ανήκει στο Υπουργείο Υγείας, Διοίκηση 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η υγεία.

Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3. Παρ 8. Περ 5 του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ81/Α'/2005) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 3527/2007 «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ25/Α'/2007)».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 13. Παρ. 3(γ) του Ν. 3580/2007.

3. Τον Ν.4238/2014 (ΦΕΚ 38/Α'/17-02-2014) «Πρωτοβάθμιο Εθνικό Δίκτυο Υγείας (ΠΕΔΥ), αλλαγή σκοπού ΕΟΠΥΥ και άλλες διατάξεις».
 4. Τις διατάξεις του Ν. 4412/18-08-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ ΚΑΙ 2014/25/ΕΕ (ΦΕΚ 147/Α'/2016)»
 5. Τον Ν.4486/2017(115/Α'/2017) «Μεταρρύθμιση της Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας, επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Υγείας και άλλες διατάξεις».
 6. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).
 7. Την υπ' αριθμ. 87/27.01.2022 (ΑΔΑ 6ΩΟΚΟΡΕΠ-ΨΤΖ)) Απόφαση του Διοικητή με την οποία εγκρίθηκε ο Πίνακας Προγραμματισμού Έτους 2022 όπου συμπεριλαμβάνεται η αναφερόμενη διαγωνιστική διαδικασία.
 8. Τις διατάξεις της παραγράφου 2β του άρθρου 4 «Ρυθμίσεις για την Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας» του Ν. 4542/2018 (ΦΕΚ 95/Α'/2018).
 9. Την υπ' αριθμ. 1087/10-06-2022 (ΑΔΑ ΨΦΥΩΟΡΕΠ-ΗΛ5) Απόφαση του Διοικητή της 3ης ΥΠΕ Μακεδονίας με την οποία επικυρώθηκε το πρακτικό τεχνικών προδιαγραφών της αναφερόμενης διαδικασίας.
 10. Την υπ' αριθμ. 1794/07.09.2022 (ΑΔΑ: ΨΣΥ5ΟΡΕΠ-ΡΙ2) Απόφαση Διοικητή με την οποία εγκρίθηκε από άποψη σκοπιμότητας η διενέργεια της διαγωνιστικής διαδικασίας.
 11. Την υπ' αριθμ 1831/12.09.2022 (ΑΔΑ: Ω5ΡΡΟΡΕΠ-Κ6Ι) απόφαση της 3^{ης} ΥΠΕ Μακεδονίας περί έγκρισης διαγωνιστικής διαδικασίας για την για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών Λογιστικού Διαχειριστικού Ελέγχου και Φορολογικών Υπηρεσιών για τις ανάγκες των φορέων ΠΦΥ της 3ης ΥΠΕ (Μακεδονίας) από τον Προγραμματισμό Προμηθειών έτους 2022
 12. Την υπ' αριθ. πρωτ. 46732/03-10-2022 (ΑΔΑ 6Η07ΟΡΕΠ-ΓΩΛ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στο οικείο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της αντίστοιχης πίστωσης με α/α 1813 σε βάρος του ΚΑΕ 0439.01
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Γενικοί Όροι Πρόσκλησης

Η Διοίκηση της 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας προκειμένου να προχωρήσει στην **ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών Λογιστικού Διαχειριστικού Ελέγχου & Φορολογικών Υπηρεσιών για** τις ανάγκες των Φορέων Αρμοδιότητάς της, προσκαλεί όσους δραστηριοποιούνται στον χώρο και ενδιαφέρονται να καταθέσουν προσφορά στην Διοίκηση της 3^{ης} Υ.ΠΕ. (Μακεδονίας), Αριστοτέλους 16, Τ.Κ. 546 23, Θεσσαλονίκη.

Η πρόσκληση ενδιαφέροντος διενεργείται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο ανωτέρω θεσμικό πλαίσιο και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάση της τιμής (χαμηλότερη τιμή), προϋπολογισμού δαπάνης **37.200,00 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Οι προσφορές που θα γίνουν αποδεκτές θα αφορούν στο σύνολο του αντικειμένου της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Οι προσφορές θα συνοδεύονται απαραίτητα από την επισυναπτόμενη Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV), υπογεγραμμένη από τον εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα. Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 όπως αυτός τροποποιήθηκε με τις διατάξεις της παραγράφου 13 του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017 «Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα....., νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης».

Οι προσφορές θα κατατεθούν εντός κλειστού φακέλου με την ένδειξη:

«Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών Λογιστικού Διαχειριστικού Ελέγχου & Φορολογικών Υπηρεσιών για τις ανάγκες των Φορέων αρμοδιότητας 3ης Υ.ΠΕ Μακεδονίας» στο Γραφείο Πρωτοκόλλου της 3ης Υ.ΠΕ. Μακεδονίας, Διεύθυνση Αριστοτέλους 16, 3ος όροφος.

Ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής προσφορών: **Τρίτη 01 Νοεμβρίου 2022 και ώρα 14:00**

Ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης προσφορών: **Τετάρτη 02 Νοεμβρίου 2022 και ώρα 10:00**

ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι 120 ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Οι εργασίες θα εκτελούνται για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους.

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Λόγω του επείγοντος και προκειμένου να εξοικονομείται χρόνος και να επιταχύνονται οι διαδικασίες, η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί ενιαία, χωρίς διάκριση σταδίων/φάσεων (Αξιολόγηση Δικαιολογητικών, Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς).

Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα απορρίπτονται ως μη κανονικές και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Κατά την συνεδρίαση, η Επιτροπή του Διαγωνισμού αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο προσφοράς, καθώς και τους φακέλους δικαιολογητικών συμμετοχής και της φακέλους των τεχνικών και οικονομικών προσφορών, μονογράφει και σφραγίζει όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό ανά φύλλο και την τεχνική προσφορά ανά φύλλο καθώς και την οικονομική προσφορά ανά φύλλο και καταγράφει στο πρακτικό της τα στοιχεία που περιέχονται σ' της.

Μετά την εξέταση των υποβληθέντων στοιχείων και διευκρινίσεων, και με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών η Επιτροπή του Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, στο οποίο αναδεικνύει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής με την παραπάνω περιγραφείσα διαδικασία αξιολόγησης και εισηγείται και γνωμοδοτεί στην Διοίκηση για τον προσωρινό ανάδοχο, το οποίο εγκρίνεται από το Διοικητή της 3^{ης} ΥΠΕ Μακεδονίας.

ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ

1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού των παρ.1 και 2 του άρ.73 και του άρ.74 οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να προσκομίσουν τα κάτωθι δικαιολογητικά κατά την υποβολή της προσφοράς τους:

- (α) Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.
- (β) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν

από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

- (γ) Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 103 – 105 του Ν. 4412/2016. Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης ο ανάδοχος θα προσκομίσει και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης της. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, η Υπηρεσία επιβάλλει της προβλεπόμενες της κείμενες διατάξεις κυρώσεις.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής ύψους 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης ήτοι **600,00 €**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, **ήτοι πέραν από τις 31/03/2023**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα

αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης (κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.)

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η εκτέλεση της Σύμβασης διέπεται συμπληρωματικά από τις διατάξεις του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα, σε αμφότερες δε τις περιπτώσεις εφόσον η εν λόγω εφαρμογή διατάξεων δεν έρχεται σε αντίθεση με τα όσα ρητώς θεσπίζονται στην παρούσα πρόσκληση.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις αποκλεισμού ως ορίζονται από τον ν. 4412/2016 και την παρούσα και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των εργασιών, με έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής εντός δύο μηνών και ανά μήνα παροχής. Ως της τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβαρύνεται με της προβλεπόμενες από το νόμο υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, που παρακρατούνται κατά την εξόφληση του εντάλματος πληρωμής και αποδίνονται αρμοδίως.

Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις όπως ισχύουν κάθε φορά.

ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 106 του Ν.4412.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις – προσφυγές κατά της διαδικασίας σύναψης συμβάσεων μέσω της παρούσης πρόσκλησης υποβάλλονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως της το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος στην αποκατάστασή της.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί της υποχρεώσεις της που απορρέουν από της διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν 4412/2016.

Η Πρόσκληση Ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας. Πληροφορίες θα δίνονται όλες τις εργάσιμες ημέρες από 08:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ. από το Τμήμα Προμηθειών της Διοίκησης της 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας, (Αριστοτέλους 16, Τ.Κ. 546 23, Θεσσαλονίκη) τηλ. 2313320556/542.

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης, τεχνικές προδιαγραφές – απαιτήσεις, υποχρεώσεις αναδόχου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΦΥΛΛΟΥ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV– ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Ο Διοικητής της 3ης ΥΠΕ (Μακεδονίας)

Δρ. Παναγιώτης Μπογιατζίδης

Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Ι**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ****ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ****Α. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ**

Οι κύριοι στόχοι είναι:

1. Η καταχώρηση εγγραφών απογραφής έναρξης με ημερομηνία 1/1/2023
2. Η σύνταξη Ισολογισμού τέλους χρήσης 2022 και παράδοση στην Διοίκηση της 3^{ης} ΥΠΕ(Μακεδονίας) έως 30/6/2023.
3. Τήρηση της Αναλυτική Λογιστικής για το οικονομικό έτος 2023 με λογιστικό προσδιορισμό του λειτουργικού κόστους, του κόστους των παραγόμενων προϊόντων και υπηρεσιών, του κόστους των παραγόμενων ενσώματων ή ασώματων ακινητοποιήσεων, καθώς και το λογιστικό προσδιορισμό των αναλυτικών μικτών και καθαρών αποτελεσμάτων σε βραχυχρόνια (μηνιαία κλπ.) και ετήσια βάση .Η ανάπτυξη των λογαριασμών θα γίνει σύμφωνα με το Π.Δ. 146/03.
4. Η εφαρμογή του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου Δημοσίων Μονάδων Υγείας έτσι όπως αυτό διαμορφώνεται με βάση τις λογιστικές αρχές και κανόνες σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης για το έτος 2023
5. Την σύνταξη τυχόν τροποποιητικών δηλώσεων Ε9 και υποβολή αυτών για ακίνητα της 3^{ης} Υ.Πε. (Μακεδονίας).
6. Η τυχόν παραμετροποίηση του λογιστικού σχεδίου που τηρεί η 3^η Υγειονομική Περιφέρεια και η Μηχανογραφική τήρηση των βιβλίων και την έκδοση των στοιχείων της σύμφωνα με τις ανάγκες της και όπως ορίζονται στο Π.Δ.146/2003
7. Τήρηση λογαριασμών αναλυτικής λογιστικής σύμφωνα με το Π.Δ. 146/2003 και τα διεθνή λογιστικά πρότυπα.)
8. Ο έλεγχος και υπολογισμός των σχετικών οικονομικών στοιχείων και η κατάρτιση των φορολογικών δηλώσεων.
9. Η ενημέρωση του προσωπικού της Οικονομικής Υπηρεσίας της 3^{ης} ΥΠΕ(Μακεδονίας) για τις μεταβολές που επέρχονται στην εφαρμογή του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος από την μεταβολή –κατά την εφαρμογή –νέων επιστημονικών μεθόδων και της σχετικής νομοθεσίας
10. Η πλήρης εφαρμογή της αριθμ. Β2α/οικ. 70504/7-10-2019 (ΦΕΚ 3815/15-10-2019) υπουργικής απόφασης επί του καθορισμού προϋποθέσεων ανάθεσης της εφαρμογής διπλογραφικού συστήματος Γενικής- Αναλυτικής Λογιστικής και κοστολόγηση στις Δημόσιες Μονάδες Υγείας, «.....α) Την πλήρη εφαρμογή του Π.Δ. 146/2003 για λογαριασμό της Δημόσιας Μονάδας Υγείας εκ μέρους του αναδόχου. β) Την εκπλήρωση των φορολογικών υποχρεώσεων της μονάδας υγείας με την ηλεκτρονική υποβολή στο taxis όλων των προβλεπόμενων δηλώσεων. γ) Στην ευθύνη του αναδόχου είναι η επίβλεψη των στοιχείων που η μονάδα υγείας υποβάλλει προς το Γ.Λ.Κ., την ΕΛ.ΣΤΑΤ., το Ελεγκτικό Συνέδριο και το Υπουργείο

Υγείας. Ειδικότερα ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για: 1) Το άνοιγμα όλων των λογαριασμών που απαιτούνται για την πλήρη εφαρμογή και την ενημέρωση των λογαριασμών με τα δεδομένα της απογραφής έναρξης. 2) Την εκτέλεση όλων των ενεργειών που απαιτούνται για την ενημέρωση και λειτουργία της γενικής λογιστικής, της αναλυτικής λογιστικής και του δημόσιου λογιστικού. 3) Την επίβλεψη και τον έλεγχο της σωστής λογιστικής απεικόνισης των λογιστικών γεγονότων που αφορούν τον φορέα, με βάση την Δημόσια λογιστική, την Γενική και Αναλυτική Λογιστική και τα διεθνή λογιστικά πρότυπα. 4) Την σύνταξη και έκδοση περιοδικών και ετήσιων καταστάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 146/2003 αλλά και την κείμενη νομοθεσία. 5) Την οργάνωση και επίβλεψη της απογραφής τέλους χρήσεως, την ενημέρωση των λογιστικών βιβλίων για τα αποτελέσματα της απογραφής τέλους χρήσεως. 6) Την σύνταξη και υποβολή μηνιαίων οριστικοποιημένων ισοζυγίων του κυκλώματος της Γενικής Λογιστικής (ομάδες 1-8 του Π.Δ. 146/2003), της Αναλυτικής Λογιστικής (ομάδα 9 του Π.Δ. 146/2003) και λογαριασμών τάξεως (ομάδα 10 του Π.Δ. 146/2003). Επίσης την συμφωνία των υποσυστημάτων (διαχειρίσεις φαρμακείου, υλικών, παγίων, προμηθευτών, εσόδων κ.λπ.) με τα παραπάνω τρία (3) λογιστικά κυκλώματα. 7) Την κατάρτιση και υπογραφή από τον κατά το νόμο υπεύθυνο λογιστή, των οικονομικών καταστάσεων τέλους χρήσης σύμφωνα με τα υποδείγματα της παρ. 4.1.100 του Π.Δ. 146/2003 και τα διεθνή πρότυπα χρηματοοικονομικής αναφοράς. 8) Την υποβολή αναλυτικής έκθεσης επί των κονδυλίων των οικονομικών καταστάσεων τέλους χρήσης. Στην έκθεση αυτή θα γίνεται αναλυτική παρουσίαση των κονδυλίων του Ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσης, για κάθε χρήση. Η παρουσίαση θα συνοδεύεται από επεξηγηματικές πληροφορίες και θα υπάρχει σύγκριση με τις προηγούμενες χρήσεις. Σε ειδικό κεφάλαιο της έκθεσης θα παρουσιάζονται μια σειρά από αριθμοδείκτες (αποδοτικότητα, ρευστότητας κ.λπ.) με αντίστοιχα συγκριτικά στοιχεία των προηγούμενων χρήσεων. Οι αριθμοδείκτες θα αφορούν τόσο την νοσηλευτική κίνηση όσο και τα οικονομικά μεγέθη της μονάδας υγείας. Στο τέλος της έκθεσης θα παρουσιάζονται οι προτάσεις και τα συμπεράσματα σχετικά με την βελτίωση της λειτουργίας της μονάδας υγείας. 9) Την παροχή συμβουλών στα στελέχη και στη Διοίκηση της Δημόσιας Μονάδας Υγείας, για την υποστήριξη του συστήματος και την επίλυση προβλημάτων οικονομικής φύσης. 10) Την εκπόνηση κοστολογικής μελέτης και την υποστήριξη της εφαρμογής της αναλυτικής λογιστικής της εκμεταλλεύσεως (ομάδα 9 του Π.Δ. 146/2003). Ο προσδιορισμός των (κύριων και βοηθητικών) κέντρων κόστους, η κατηγοριοποίηση των στοιχείων του κόστους σε άμεσα και έμμεσα, σταθερό και μεταβλητό, η ανάπτυξη των βάσεων μερισμού και επιμερισμού των στοιχείων του κόστους στα κέντρα και στους φορείς κόστους, η ανάπτυξη των διαδικασιών που θα διευκολύνουν την λειτουργία της και η προσαρμογή των λογαριασμών της ομάδας (9) του Π.Δ. 146/2003 ώστε να ικανοποιούνται οι πληροφοριακές απαιτήσεις της Δημόσιας Μονάδας Υγείας, περιλαμβάνονται στην εφαρμογή της Αναλυτικής Λογιστικής Κοστολόγησης. 11) Την εκπαίδευση του προσωπικού στα εξειδικευμένα θέματα που απαιτούν οι ανάγκες κατά τμήμα και την πρακτική επιμόρφωση κάθε χρήστη στην καθημερινή ενασχόληση του με το αντικείμενο, με την μετάδοση εμπειρίας.....»

11. Για την επίτευξη των παραπάνω στόχων απαιτείται, φυσική παρουσία ενός ατόμου εκ της ομάδας του αναδόχου, για τουλάχιστον 15 ώρες εβδομαδιαίως.

B. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ειδικότερα, το φυσικό αντικείμενο της σύμβασης θα περιλαμβάνει:

- Την εφαρμογή του Π.Δ. 146/2003 όπως ισχύει, για λογαριασμό της Δημόσιας Μονάδας Υγείας εκ μέρους του αναδόχου. Η εφαρμογή περιλαμβάνει την καταχώρηση όλων των λογιστικών γεγονότων από τα πρωτογενή παραστατικά στα τηρούμενα στο λειτουργικό σύστημα της Δημόσιας Μονάδας Υγείας, λογιστικά βιβλία, την εκτέλεση όλων των ενεργειών που απαιτούνται για την ενημέρωση και λειτουργία της γενικής λογιστικής, της αναλυτικής λογιστικής και του δημόσιου λογιστικού, την σύνταξη και έκδοση περιοδικών και ετήσιων καταστάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 146/2003 όπως ισχύει, αλλά και την κείμενη νομοθεσία, την οργάνωση και επίβλεψη της απογραφής τέλους χρήσεως, την ενημέρωση των λογιστικών βιβλίων για τα αποτελέσματα της απογραφής τέλους χρήσεως, το άνοιγμα όλων των λογαριασμών που απαιτούνται για την πλήρη εφαρμογή και η ενημέρωση των λογαριασμών με τα δεδομένα της απογραφής έναρξης αποτελούν μέρος των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Δεν αποτελεί μέρος των υποχρεώσεων του αναδόχου η ανάπτυξη και η τροποποίηση του λογισμικού που θα υποστηρίζει μηχανογραφικά την οικονομική Υπηρεσία της 3^{ης} ΥΠΕ(Μακεδονίας).
- Την Εφαρμογή της Αναλυτικής Λογιστικής σύμφωνα με τις απαιτήσεις του σχεδίου Γενικής – Αναλυτικής και Κοστολογικής Οργάνωσης, όπως προσδιορίζεται από το ΠΔ 146/2003 όπως ισχύει, και την αριθ.πρωτ.53560/5-6-2013 εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας και την παροχή υπηρεσιών Συμβούλου για την επιλογή και εγκατάσταση της αναγκαίας μηχανογραφικής υποδομής εφόσον απαιτηθεί.
- Την κατάρτιση των ετήσιων λογιστικών καταστάσεών τους, σύμφωνα με το ΠΔ 146/2003 όπως ισχύει, καθώς και σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης
- Τον έλεγχο του τρέχοντος Μητρώου Παγίων και η τροποποίηση του εφόσον κριθεί απαραίτητο
- Την σύνταξη τυχόν τροποποιητικών δηλώσεων Ε9 και υποβολή αυτών για ακίνητα της 3^{ης} Υ.Πε. (Μακεδονίας).
- Την αποτύπωση των μηνιαίων οικονομικών στοιχείων στην διαδικτυακή εφαρμογή του Υπουργείου Υγείας (BI-forms) και παροχή στοιχείων στην Οικονομική Υπηρεσία και τη Διοίκηση, τα οποία έχουν αναφορά σε λογαριασμούς Γενικής Λογιστικής και λογαριασμούς Τάξεως
- Την ενημέρωση του προσωπικού της οικονομικής Υπηρεσίας για τις μεταβολές που επέρχονται στην εφαρμογή του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος από την μεταβολή –κατά την εφαρμογή – νέων επιστημονικών μεθόδων και της σχετικής νομοθεσίας.

- Την εκπλήρωση των φορολογικών υποχρεώσεων της 3^{ης} ΥΠΕ (Ε9, ΕΝΦΙΑ, ΜΥΦ, φορολογική δήλωση κλπ) με την ηλεκτρονική υποβολή στο taxis όλων των προβλεπόμενων δηλώσεων.
- Την θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση του αναγκαίου προσωπικού της οικονομικής Υπηρεσίας της 3^{ης} ΥΠΕ(Μακεδονίας).
- Την επίβλεψη των στοιχείων που η 3^η ΥΠΕ(Μακεδονίας) υποβάλλει προς το Γ.Λ.Κ., την ΕΛ.ΣΤΑΤ., το Ελεγκτικό Συνέδριο και το Υπουργείο Υγείας.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΤΕΡΑ

1. Ετήσια απογραφή :

- Υπολογισμός και Αποτίμηση της αξίας των εδαφικών εκτάσεων
- Υπολογισμός και Αποτίμηση της αξίας των μηχανημάτων -τεχνικών εγκαταστάσεων και λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού III. Υπολογισμός και Αποτίμηση της αξίας των μεταφορικών μέσων IV. Υπολογισμός και Αποτίμηση της αξίας των επίπλων και λοιπού εξοπλισμού καθώς και των λοιπών παγίων στοιχείων όπως περιγράφονται στο ΠΔ 146/2003 όπως ισχύει και απαιτούνται για την σύνταξη του ισολογισμού. V. Ο έλεγχος του τρέχοντος Μητρώου Παγίων και η τροποποίηση του εφόσον κριθεί απαραίτητο λαμβάνοντας υπόψη τυχόν καταστροφές ή επιστροφές παγίων που δεν έχουν καταχωρηθεί και συμφωνία αυτού με Γενική Λογιστική.

2. Υπολογισμός και έλεγχος όλων των λοιπών στοιχείων του Ενεργητικού και Παθητικού όπως:

- Συμφωνία Εσόδων- Εξόδων
- Συμφωνία Τραπεζικών Λογαριασμών
- Καθημερινή συμφωνία Ταμείου
- Συμφωνία υποχρεώσεων
- Συμφωνία απαιτήσεων

3. Φυσική απογραφή των αποθεμάτων κατά ποσότητα και αξία

4. Επίβλεψη και έλεγχος της σωστής λογιστικής απεικόνισης των λογιστικών γεγονότων που αφορούν την 3^η ΥΠΕ(Μακεδονίας) με βάση την Δημόσια λογιστική, την Γενική Λογιστική και την Αναλυτική Λογιστική και τα διεθνή λογιστικά πρότυπα:

- Συμπλήρωση του Λογιστικού Σχεδίου σε συνεργασία με την οικονομική υπηρεσία ως προς το τμήμα των λογαριασμών προσδιορισμού του οργανικού αποτελέσματος και του αποτελέσματος χρήσεως.
- Έλεγχος - συνεργασία με την εταιρεία υποστήριξης του μηχανογραφικού συστήματος της 3^{ης} ΥΠΕ(Μακεδονίας) και με την Οικονομική Υπηρεσία για την αξιόπιστη, αποτελεσματική συμφωνία των αντιστοιχιζόμενων λογιστικών κυκλωμάτων της Γενικής Λογιστικής. Οι σχετικές αναλυτικές διαδικασίες καθορίζονται με το Π.Δ. 146/2003 όπως ισχύει.
- Καταχώρηση και παρακολούθηση στοιχείων αναλώσεων αποθεμάτων από τα Κέντρα Υγείας και την κεντρική Υπηρεσία, επίσης μέσω του ίδιου προγράμματος.

- Υποστήριξη του Λογιστηρίου για την διενέργεια των λογιστικών εγγραφών και την έκδοση των μηχανογραφικών τίτλων πληρωμής των προμηθευτών και λοιπών της 3^{ης} ΥΠΕ(Μακεδονίας) μέσω της «εφαρμογής Λογιστηρίου».
- Παρακολούθηση σε ημερήσια βάση και συνεχής έλεγχος του συνόλου των λογιστικών εγγραφών και λοιπών διαδικασιών για την αποτελεσματική υλοποίηση της εφαρμογής και παρέμβαση αυτού, όπου απαιτείται, μέσω των υπευθύνων της οικονομικής υπηρεσίας της 3^{ης} ΥΠΕ(Μακεδονίας), για τη διενέργεια των αναγκαίων διορθώσεων-βελτιώσεων
- Σύνταξη μηνιαίου ισοζυγίου υπογεγραμμένο από τον Επικεφαλή Συντονιστή Λογιστή Α' τάξης.

5. Η κατάρτιση των Οικονομικών καταστάσεων της Γενικής Εκμετάλλευσης, Αποτελεσμάτων χρήσης, Ισολογισμού, Διάθεσης Αποτελεσμάτων και προσαρτήματος στη σύνταξη Εκθέσεως Διαχείρισης και στην υποβολή αυτών στην εποπτεύουσα αρχή καθώς και στη δημοσίευση στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

6. Την σύνταξη τυχόν τροποποιητικών δηλώσεων Ε9 και υποβολή αυτών για ακίνητα της 3^{ης} Υ.Πε. (Μακεδονίας).

7. Η παροχή συμβουλών στα στελέχη για την υποστήριξη του συστήματος και την επίλυση προβλημάτων οικονομικής φύσης.

8. Η εκπαίδευση του προσωπικού στα εξειδικευμένα θέματα που απαιτούν οι ανάγκες κατά τμήμα και την πρακτική επιμόρφωση κάθε χρήστη στην καθημερινή ενασχόληση του με το αντικείμενο, με την μετάδοση εμπειρίας.

9. Η εκμάθηση στα στελέχη της 3^{ης} ΥΠΕ(Μακεδονίας) των οικονομικών δεδομένων π.χ. χρησιμοποίηση αριθμοδεικτών, ώστε η Διοίκηση να μπορεί να έχει ολοκληρωμένη εικόνα για την πορεία των οικονομικών της 3^{ης} ΥΠΕ (Μακεδονίας).

10. Η ενημέρωση του προσωπικού της Οικονομικής Υπηρεσίας για τις μεταβολές που επέρχονται στην εφαρμογή του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος από την μεταβολή –κατά την εφαρμογή – νέων επιστημονικών μεθόδων και της σχετικής νομοθεσίας.

Γ. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΛΗΡΕΙ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

1. Να έχει αποδεδειγμένα εμπειρία σε ανάλογο λογιστικό κοστολογικό σχεδιασμό και σε μηχανογραφικές εφαρμογές, σε ότι αφορά την λειτουργία Γενικής Αναλυτικής Λογιστικής, εσωλογιστικής κοστολόγησης και του Δημόσιου Λογιστικού με την διπλογραφική μέθοδο. Κατά την επιλογή απαιτείται εμπειρία και εξοικείωση του αναδόχου σε υποδομές του Υγειονομικού Τομέα, που θα αποδεικνύεται από προηγούμενη διεκπεραίωση έργων, τα οποία σχετίζονται άμεσα με τη Νοσοκομειακή Λογιστική, τη Νοσοκομειακή Οργάνωση Λειτουργία, τα Οικονομικά της Υγείας.

2. Να έχει αποδεδειγμένα εμπειρία σε τήρηση λογιστικών βιβλίων σε Ν.Π.Δ.Δ., που εφαρμόζει υποχρεωτικά διπλογραφική λογιστική ή σε Ανώνυμες Εταιρείες ή σε Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης. Κατά την επιλογή, απαιτείται η προηγούμενη εμπειρία του ανάδοχου, σε εφαρμογή Π.Δ 146/2003 όπως

ισχύει, καθώς και η προηγούμενη εμπειρία του σε εφαρμογή των: π.δ. 205/1998 (Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο των Ν.Π.Δ.Δ.).

3. Ως εμπειρία εννοείται η εμπειρία του φυσικού προσώπου, που θα είναι επικεφαλής συντονιστής της προτεινόμενης από τον ανάδοχο ομάδας, για την υλοποίηση του έργου στον Φορέα, Λογιστής Φοροτέχνης Α' τάξεως, τα προσόντα του οποίου θα διασφαλίζουν την άρτια εκτέλεση του έργου. Ειδικότερα η σύνταξη απ' αυτόν τουλάχιστον πέντε (5) ισολογισμών σύμφωνα με το ΠΔ 146/2003 κατ' έτος, τα τελευταία τρία χρόνια πριν από την προκήρυξη του διαγωνισμού (χρήσεων 2019, 2020 και 2021). Σε περίπτωση που αυτό το πρόσωπο, για οποιονδήποτε λόγο αποχωρήσει από την ομάδα, θα πρέπει να αντικατασταθεί εντός δέκα ημερών από άλλο πρόσωπο, που να κατέχει τα προσόντα που απαιτεί η παρ.1.

4. Το φυσικό πρόσωπο που τεκμηριώνει την εμπειρία του ανάδοχου, να είναι κάτοχος άδειας λογιστή-φοροτέχνη Α' τάξεως. Τα υπόλοιπα φυσικά πρόσωπα που θα πλαισιώνουν την ομάδα του ανάδοχου ως βοηθοί, θα πρέπει να είναι κάτοχοι αδειάς λογιστή-φοροτέχνη τουλάχιστον Β' τάξεως. Επιπλέον, όλα τα μέλη της ομάδας του αναδόχου πρέπει να έχουν Πτυχίο Τμήματος Λογιστικής ή Τμήματος Λογιστικής και χρηματοοικονομικής ή Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων Α.Ε.Ι. ή Α.Τ.Ε.Ι.

5. Στην ομάδα έργου του αναδόχου θα περιλαμβάνεται υποχρεωτικά και ένας (1) Αναλυτής Προγραμματιστής πτυχιούχος Α.Ε.Ι ή Α.Τ.Ε.Ι. με εξαρτημένη εργασία πλήρους απασχόλησης με τον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας προ της δημοσίευσης της διακήρυξης και με αποδεδειγμένη τριετή επαγγελματική εμπειρία στην εκπόνηση και στην εφαρμογή προγραμμάτων μηχανογραφικής τήρησης διπλογραφικών βιβλίων, είτε τρίτης κατηγορίας του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων είτε των Π.Δ. 146/2003, 205/1998. Η σύνθεση της ομάδας έργου θα περιλαμβάνει :έναν λογιστή- φοροτέχνη με άδεια Α' τάξεως και τρεις (3) λογιστές- φοροτέχνες με άδεια τουλάχιστον Β' τάξεως.

6. Όλα τα μέλη της ομάδος έργου θα πρέπει να έχουν σχέση εξαρτημένης εργασίας πλήρους απασχόλησης με τον ανάδοχο κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας προ της δημοσίευσης της διακήρυξης.

7. Απαιτείται άδεια λειτουργίας Γραφείου Παροχής Λογιστικών Φοροτεχνικών Υπηρεσιών από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδος, με βάση το Ν.2515/1997 και το Π.Δ 340/1998 για τα διαγωνιζόμενα νομικά πρόσωπα.

8. Να απαγορεύονται ρητώς οι υπεργολαβίες σε τρίτους.

9.Απαιτείται η προσκόμιση συμβάσεων ή βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης υποστήριξης έργων Διπλογραφικού Λογιστικού Συστήματος σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας με βάση το ΠΔ 146/2003.

10. Η 3^η ΥΠΕ(Μακεδονίας) υποστηρίζεται μηχανογραφικά από την Computer Team. Για τον λόγο αυτό θα πρέπει ο ανάδοχος να προσκομίσει τουλάχιστον δύο (2) βεβαιώσεις από δημόσιους φορείς, που να βεβαιώνουν ότι έχει την δυνατότητα να διαχειριστεί το συγκεκριμένο Μηχανογραφικό Πρόγραμμα.

11. Για την αξιοπιστία του Αναδόχου, είναι απαραίτητη η κατοχή πιστοποιητικού συστήματος διαχείρισης ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο EN ISO 9001 και πιστοποιητικού συστήματος διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών διεθνές πρότυπο ISO 27001 .

12. Υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου ότι θα εναρμονίσει το προϊόν (υπηρεσίες Λογιστικής Υποστήριξης) με τις επιχειρησιακές διαδικασίες που θα προκύψουν από τη συμμόρφωση της Αναθέτουσας Αρχής με το GDPR.

Δ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1ο Παραδοτέο

α) Από την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος πρέπει να παραδίδει σε μηνιαία βάση Ισοζύγιο Γενικού - Αναλυτικού Καθολικού, με τις βασικές συμφωνίες Δημόσιας με Γενική Λογιστική (Ταμείου- Διαθεσίμων- Προμηθευτών και Οφειλετών), όπως ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία καθώς επίσης και με βάση τις λογιστικές αρχές και κανόνες σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης.

β) Από την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος πρέπει να παραδίδει σε εξαμηνιαία και ετήσια βάση ισοζύγιο Αναλυτικής Λογιστικής το οποίο να συμφωνεί απαραίτητα με την Γενική Λογιστική.

2ο Παραδοτέο

Το αργότερο μέχρι 30/06/2023, ο ανάδοχος πρέπει να παραδώσει τον Ισολογισμό τέλους χρήσης της 3^{ης} ΥΠΕ-Π.Φ.Υ για τη χρήση 2022, καθώς και λογιστικό προσδιορισμό των αναλυτικών μικτών και καθαρών αποτελεσμάτων τέλους χρήσης 2022, όπως ορίζονται στο Π.Δ. 146/2003 όπως ισχύει, καθώς επίσης και τις οικονομικές καταστάσεις με βάση τις λογιστικές αρχές και κανόνες σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης.

Επίσης οφείλει να συνεργαστεί με την εταιρία ορκωτών λογιστών που θα έχει την υποχρέωση να ελέγξει τις οικονομικές καταστάσεις χρήσης 2022 ώστε να δημοσιευτούν έως την 31/7/2023.

3ο Παραδοτέο

Οι ανωτέρω ενέργειες αποσκοπούν στην αξιόπιστη παροχή πληροφοριών για την οικονομική κατάσταση της Δημόσιας Μονάδας Υγείας, σε επίπεδο μήνα. Για το λόγο αυτό η Διοίκηση, θα μερμνήσει για την λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων έτσι ώστε να υπάρχει έγκαιρη καταχώρηση στο μηχανογραφικό σύστημά της, όλων των παραστατικών αγορών, δαπανών, παγίων και εσόδων που αφορούν τις οικονομικές συναλλαγές κάθε μήνα. Ως εκ τούτου, οι ανάδοχοι λογιστικής υποστήριξης θα παραδίδουν μηνιαία συμφωνημένα και υπογεγραμμένα από τον Επικεφαλή Συντονιστή Λογιστή Α' τάξης, ισοζύγια των λογαριασμών της Γενικής Αναλυτικής Λογιστικής και Λογαριασμών Τάξεως έως τις 10 του επόμενου μήνα, από τον μήνα αναφοράς. Με τα στοιχεία που θα προκύπτουν από τα ισοζύγια θα συμπληρώνονται οι αντίστοιχοι οικονομικοί πίνακες του πληροφοριακού συστήματος του Υπουργείου Υγείας (Β.Ι), και έως τις 30 του επόμενου μήνα όταν η ημερομηνία υποβολής των οικονομικών πινάκων του πληροφοριακού συστήματος του Υπουργείου Υγείας (Β.Ι) παραμένει ανοιχτό μέχρι την πέμπτη εργάσιμη ημέρα του

μεθεπόμενου μήνα από τον μήνα αναφοράς ή έως την ημερομηνία που ορίζεται κάθε φορά από το Υ.Υ. για την υποβολή των οικονομικών στοιχείων του μήνα αναφοράς. Με τον τρόπο αυτό δύναται να επιτυγχάνεται η μόνη και αξιόπιστη πληροφόρηση, δεδομένου ότι οι αναγκαίες πληροφορίες προκύπτουν από τα τηρούμενα λογιστικά αρχεία και τους λογαριασμούς που τηρούνται σε αυτά, με τη Διπλογραφική Λογιστική Μέθοδο.

Z. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΟΟΔΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Με απόφαση της Διοίκησης, συγκροτείται επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του έργου του Αναδόχου.
2. Ο Ανάδοχος υποβάλλει το κάθε συγκεκριμένο Παραδοτέο. Η Διοίκηση της 3^η ΥΠΕ (Μακεδονίας) δια της Επιτροπής κοινοποιεί στον Ανάδοχο εγγράφως παρατηρήσεις εφ' όσον διαπιστώσει συγκεκριμένες ελλείψεις σε σχέση με τις προδιαγραφές του Παραδοτέου ή μη ικανοποιητική ποιότητα του περιεχομένου αυτού. Οι παρατηρήσεις αυτές κοινοποιούνται στον Ανάδοχο εντός χρονικού διαστήματος 10 εργάσιμων ημερών.
3. Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει ξανά το Παραδοτέο με συμπληρωμένες τις διαπιστωθείσες ελλείψεις, εντός χρονικού διαστήματος το οποίο δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνει τις 30 εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον Ανάδοχο των σχετικών παρατηρήσεων του Εργοδότη.
4. Στην περίπτωση που το αναφερόμενο στην παρ. 2 χρονικό διάστημα παρέλθει, χωρίς η 3^η ΥΠΕ να κοινοποιήσει στον Ανάδοχο παρατηρήσεις επί του Παραδοτέου, τότε αυτό θεωρείται παραληφθέν.
5. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται μετά την ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών ανά μήνα, μετά την σύνταξη πρωτοκόλλου ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των παραδοτέων από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του έργου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	Συνολική Αξία Χωρίς ΦΠΑ	Φ.Π.Α. 24%	Συνολική Αξία Συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Ημερομηνία,...../...../2022

ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

Παράρτημα ΙΙΙ – Υπόδειγμα Αναλυτικού Φύλλου Συμμόρφωσης

Αναλυτικό φύλλο συμμόρφωσης - τεκμηρίωσης, με το οποίο δίνονται αναλυτικές απαντήσεις με σχετικές παραπομπές σε όλα τα σημεία των «Απαιτήσεων-Τεχνικών Προδιαγραφών» του Παραρτήματος Ι (Τεχνική Περιγραφή), καθώς και σε κάθε άλλη τεχνική απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής.

α/α	Απαίτηση-Τεχνική Προδιαγραφή	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
1			
2			
...			

Ημερομηνία

Ο/Η δηλών/ούσα

[υπογραφή]

(ονοματεπώνυμο, σφραγίδα)

Σημειώσεις / επεξηγήσεις:

- α. στη στήλη «α/α», θα πρέπει να αναφέρεται ο αύξων αριθμός της απαίτησης-τεχνικής προδιαγραφής,
- β. στη στήλη «Απαίτηση-Τεχνική Προδιαγραφή» το σημείο της απαίτησης-τεχνικής περιγραφής για το οποίο δίνεται αναλυτική απάντηση,
- γ. στη στήλη «Απάντηση», θα πρέπει να αναφέρεται με ΝΑΙ ή ΟΧΙ η ικανοποίηση της απαίτησης ύπαρξης της εκάστοτε τεχνικής προδιαγραφής,
- δ. στη στήλη «Παραπομπή Τεκμηρίωσης», θα πρέπει να αναφέρεται το αντίστοιχο σημείο στην υποβληθείσα προσφορά (φυλλάδιο με τεχνικά χαρακτηριστικά, πιστοποιητικό, έγγραφο κλπ) που, κατά την κρίση του οικονομικού φορέα, τεκμηριώνει την ικανοποίηση της εκάστοτε τεχνικής προδιαγραφής.
- ε. επιτρέπεται η χρήση επιπλέον στήλης για παρατηρήσεις/σχόλια.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV– ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Α. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	3 ^η ΥΠΕ (ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ)						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):							

- Στο πλαίσιο της συμμετοχής μας στην υπ' αριθμ.10.2022 πρόσκλησης ενδιαφέροντος για την ανάδειξη αναδόχου για παροχή υπηρεσιών **ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**, με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις(3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:
- Δεν έχει εκδοθεί εις βάρος μου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
- β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
- δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
- στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).
- Δεν τελώ υπό πτώχευση, δεν έχω υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελώ υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχω υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχω αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
- Δεν έχω αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016.
- Δεν έχω συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.
- Δεν συντρέχει καμία από τις καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής μου στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης, κατά το οριζόμενο στα άρθρα 24 του ν. 4412/2016.

- Δεν έχω παράσχει ή συνδεδεμένη με εμένα επιχείρηση συμβουλές στην 3η ΥΠΕ Μακεδονίας ή έχω με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης –[πλην αυτών που έχουν δημοσίως γνωστοποιηθεί εντός του πλαισίου του άρθρου 46 του ν. 4412/2016]- κατά το οριζόμενο στα άρθρα 48 του ν. 4412/2016.
- Δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημοσίας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτονα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.
- Δεν έχω κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής και δεν έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές.
- Δεν έχω επιτελέσει να επηρεάσω με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσω εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να μου αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχω εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.
- Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλω την ακεραιότητα μου, για το οποίο μου επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.
- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής μου και δεν μου έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη Υπουργική απόφαση, η οποία βρίσκεται σε ισχύ, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.
- Οι ασφαλιστικοί φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης τόσο των διαχειριστών όσο και των εργαζομένων του συμμετέχοντα είναι:
- Δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ
- Είμαι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 75 του Ν.4412/2016
- Παρατείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Υπηρεσίας για αναβολή, ματαίωση ή ακύρωση του Διαγωνισμού
- Δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης εφόσον επιλεγούν
- Λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες
- Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης δεσμεύεται για την απρόκλητη τήρηση των διατάξεων του με αρ. 2016/679 Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 21ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Ημερομηνία:

Ο/Η Δηλ.

(Υπογραφή-Σφραγίδα)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**1) Άρθρο 1: Αντικείμενο της σύμβασης.**

Στο πλαίσιο της αριθμ. σύμβασης ενδέχεται να διαβιβαστούν ή να αποκαλυφθούν από την 3^η Υγειονομική Περιφέρεια στον ανάδοχο δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως αυτά ορίζονται στις διατάξεις της Ελληνικής και Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας. Κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, τα μέρη συμφωνούν ότι η Υγειονομική Περιφέρεια(εφεξής: πρώτος των συμβαλλομένων) ενεργεί ως "υπεύθυνος την επεξεργασία" και (εφεξής: δεύτερος των συμβαλλομένων) ως "εκτελών την επεξεργασία" (όπως αυτοί ορίζονται στον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679). Ο εκτελών την επεξεργασία δύναται να επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπεύθυνου επεξεργασίας στο πλαίσιο της ομαλής εκτέλεσης της μεταξύ τους σύμβασης.

Περιγραφή δεδομένων και σκοπού διαβίβασης. Τα προσωπικά δεδομένα που διαβιβάζονται στο δεύτερο των συμβαλλομένων στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης είναι:, Σε περίπτωση που προκύψει μεταγενέστερα ανάγκη περαιτέρω διαβίβασης προσωπικών δεδομένων, τα μέρη οφείλουν να συμφωνούν εγγράφως για τη νεότερη διαβίβαση και ορίζεται ότι και αυτά υπόκεινται στις διατάξεις της παρούσας.

Περιγραφή πράξεων επεξεργασίας. Στο πλαίσιο αυτό, ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι θα προβεί αποκλειστικά στις ακόλουθες μορφές επεξεργασίας:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων οφείλει να διαβιβάζει στο δεύτερο των συμβαλλομένων μόνο τα προσωπικά δεδομένα που είναι απολύτως απαραίτητα για την εκτέλεση της μεταξύ τους σύμβασης. Σε περίπτωση που προκύψει διαβίβαση δεδομένων που δεν είναι απολύτως αναγκαία, ο δεύτερος των συμβαλλομένων οφείλει να ενημερώσει σχετικά την Υγειονομική Περιφέρεια και να ενεργήσει υπό τις εντολές του (να διαγράψει ή να καταστρέψει τα δεδομένα).

Άρθρο 2: Γενικές Υποχρεώσεις δεύτερου των συμβαλλομένων

Ο δεύτερος των συμβαλλομένων υποχρεούται να:

A. Ενεργεί για λογαριασμό του υπεύθυνου επεξεργασίας και μόνον κατ' εντολή και επί τη βάση των οδηγιών του για όσο διάστημα διαρκεί η κύρια σύμβαση και για την ομαλή εκτέλεση της. Εάν ο εκτελών την επεξεργασία είναι υποχρεωμένος να προβεί σε πρόσθετη επεξεργασία πέραν της συμφωνημένης στην παρούσα, βάσει της σχετικής νομοθεσίας, οφείλει να ενημερώνει πριν την πράξη τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

B. Αποδέχεται ότι κάθε πρόσωπο ή οντότητα που ασχολείται με την επεξεργασία δεδομένων για λογαριασμό του οφείλει να ενεργεί στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασής και σύμφωνα με το άρθρο 28 του **Κανονισμού** (ΕΕ) 2016/679.

Γ. Διατηρεί τα δεδομένα σε ξεχωριστό αρχείο από τα υπόλοιπα δεδομένα που τυχόν επεξεργάζεται και αποτρέπει την πρόσβαση μη εξουσιοδοτημένων προσώπων στα συστήματα επεξεργασίας δεδομένων της Υγειονομικής Περιφέρειας(φυσικός έλεγχος πρόσβασης).

Δ. Διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που δικαιούνται να έχουν πρόσβαση στα δεδομένα της Υγειονομικής Περιφέρειας δεν μπορούν να διαβιβάσουν, να αντιγράψουν, να τροποποιούν ή να διαγράψουν χωρίς άδεια (έλεγχος πρόσβασης δεδομένων).

Ε. Δεσμεύεται να μη μεταβιβάσει δεδομένα σε τρίτη χώρα εκτός Ε.Ε χωρίς τη ρητή συγκατάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας.

ΣΤ. Γνωρίζει ότι διατηρεί εμπιστευτικά δεδομένα του πρώτου των συμβαλλομένων και διαθέτει προσωπικό που έχει εξουσιοδοτηθεί από αυτόν να επεξεργάζονται τα δεδομένα του.

Ζ. Δηλώνει ότι διαθέτει επαρκείς εγγυήσεις για να επεξεργάζεται δεδομένα κατά τις απαιτήσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 και δύναται να προστατεύει και να κρατά τα δικαιώματα των υποκειμένων των δεδομένων ασφαλή.

Η. Ζητά να συναινεί εγγράφως ο υπεύθυνος επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων σε περίπτωση που ο εκτελών την επεξεργασία χρησιμοποιήσει υπεργολάβο. Αν ο υπεργολάβος αδυνατεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ή υπερβεί τις αρμοδιότητές του, ο δεύτερος (πρώτος εκτελών την επεξεργασία) ευθύνεται πλήρως για τις ενέργειες του υπεργολάβου.

Άρθρο 3: Τεχνικά και οργανωτικά μέτρα

Σύμφωνα με το άρθρο 32 του **Κανονισμού** (ΕΕ) 2016/679 ο δεύτερος των συμβαλλομένων οφείλει να θέσει σε εφαρμογή τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την πρόληψη μη εξουσιοδοτημένης ή παράνομης επεξεργασίας ή τυχαίας απώλειας, καταστροφής ή ζημίας, τα οποία είναι κατάλληλα για να προστατεύσουν τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των υποκειμένων των δεδομένων.

Τα μέτρα αυτά πρέπει να περιλαμβάνουν τουλάχιστον τις εξής εγγυήσεις:

Α) την ικανότητα να εξασφαλίζεται από το δεύτερο των συμβαλλομένων η συνεχής εμπιστευτικότητα, η ακεραιότητα, η διαθεσιμότητα και η ανθεκτικότητα των συστημάτων και υπηρεσιών.

Β) την ικανότητα να αποκαθιστά εγκαίρως ο εκτελών την επεξεργασία τη διαθεσιμότητα και την πρόσβαση σε δεδομένα σε περίπτωση φυσικού ή τεχνικού συμβάντος, ήτοι να εφαρμόζει τα κατάλληλα προγράμματα αποκατάστασης καταστροφών και συνέχισης επιχειρήσεων, να εξετάζει τακτικά τόσο το σχέδιο επιχειρησιακής συνέχισης της λειτουργίας όσο και την εκτίμηση των κινδύνων.

Γ) τη διασφάλιση από τον δεύτερο των συμβαλλομένων μιας διαδικασίας τακτικού ελέγχου, αξιολόγησης και εκτίμησης της αποτελεσματικότητας των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων για την εξασφάλιση της ασφάλειας της επεξεργασίας.

Άρθρο 4: Προσωπικό

Ο ανάδοχος εφαρμόζει ένα πρόγραμμα ευαισθητοποίησης σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων για να εκπαιδεύσει το προσωπικό σχετικά με τις υποχρεώσεις ασφαλείας του. Το πρόγραμμα περιλαμβάνει κατάρτιση σχετικά με τις υποχρεώσεις ταξινόμησης δεδομένων, τους ελέγχους φυσικής ασφαλείας, τις πρακτικές ασφαλείας και την αναφορά περιστατικών ασφαλείας.

Ο ανάδοχος έχει σαφώς καθορισμένους ρόλους (jobdescription) και ευθύνες (accessrights) για τους εργαζομένους. Ο προληπτικός έλεγχος πραγματοποιείται πριν από την πρόσληψη με την υλοποίηση συγκεκριμένου οργανογράμματος.

Οι υπάλληλοι του δεύτερου των συμβαλλομένων οφείλουν να ακολουθούν αυστηρά τις καθιερωμένες πολιτικές και διαδικασίες ασφάλειας.

Άρθρο 5: Δικαιώματα δεδομένων υποκειμένων

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι θα βοηθήσει τον πρώτο των συμβαλλομένων να εκπληρώσει την υποχρέωσή του να ανταποκριθεί στα αιτήματα των υποκειμένων των δεδομένων να ασκήσουν τα δικαιώματά τους στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 περιλαμβανομένων, ενδεικτικά, του δικαιώματος πρόσβασης στα δεδομένα τους και της διόρθωσης εσφαλμένων δεδομένων, των δικαιωμάτων διαγραφής και φορητότητας δεδομένων, του δικαιώματος να περιορίσει τα δεδομένα του, το δικαίωμα να αντιταχθεί στην επεξεργασία σε ορισμένες περιστάσεις και το δικαίωμα να μην υπόκειται σε αυτοματοποιημένη λήψη αποφάσεων. Σε περίπτωση που το υποκείμενο των δεδομένων υποβάλλει ένα εκ των ανωτέρω αιτημάτων απευθείας στον ανάδοχο, αυτός οφείλει να το διαβιβάζει απευθείας στην Υγειονομική Περιφέρεια και να ενεργεί επακριβώς υπό τις εντολές και την καθοδήγηση του τελευταίου.

Άρθρο 6: Παραβίαση ασφαλείας και γνωστοποίηση της παραβίασης

Λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο ανάδοχος, δεσμεύεται ότι θα βοηθήσει την Υγειονομική Περιφέρειαν να εκπληρώσει την υποχρέωσή του να συμμορφωθεί με τα άρθρα 32, 33 και 34 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 περιλαμβανομένης της ενημέρωσης του πρώτου χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση και εν πάση περίπτωση εντός 24 ωρών από την τυχόν διενεργηθείσα παραβίαση Προσωπικών Δεδομένων από τη στιγμή που έλαβε γνώση της παραβίασης, ώστε να επιτραπεί ο πρώτος να εκπληρώσει την υποχρέωσή του να ειδοποιήσει τις αρμόδιες εποπτικές αρχές και τα υποκείμενα δεδομένων σχετικά με την παραβίαση αυτή εντός 72 ωρών από τη στιγμή που θα λάβει γνώση της παραβίασης. Οποιαδήποτε τέτοια ειδοποίηση από τον δεύτερο των συμβαλλομένων θα περιλαμβάνει όλες τις επαληθευμένες πληροφορίες που έχει στην κατοχή του σχετικά με τη φύση της παραβίασης των Προσωπικών Δεδομένων, τον αριθμό των θιγόμενων Υποκειμένων Δεδομένων, τον αριθμό των καταχωρημένων Στοιχείων, το όνομα και τα στοιχεία επικοινωνίας του υπεύθυνου που θα ορίσει ο δεύτερος και τα μέτρα που έλαβε ή θα λάβει ο ανάδοχος για να μετριάσει τους κινδύνους για την προστασία των δεδομένων από την παραβίαση των Προσωπικών Δεδομένων.

Περαιτέρω, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει, ο δεύτερος των συμβαλλομένων θα βοηθήσει τον πρώτο να εκπληρώσει την υποχρέωσή του να συμμορφωθεί με τα άρθρα 35 και 36 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, μεταξύ άλλων, παρέχοντας βοήθεια σε τυχόν εκτιμήσεις αντικτύπου προστασίας δεδομένων και προηγούμενες διαβούλευσης με τις εποπτικές αρχές όταν απαιτούνται σε σχέση με την επεξεργασία των δεδομένων.

Άρθρο 7: Παροχή πληροφοριών

Ο δεύτερος των συμβαλλομένων θα θέσει στη διάθεση του πρώτου των συμβαλλομένων και των αρμόδιων εποπτικών αρχών όλες τις απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με τις δραστηριότητες επεξεργασίας για να αποδείξει τη συμμόρφωση του με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 και θα συμμετάσχει και θα συμβάλλει σε ελέγχους και επιθεωρήσεις.

Άρθρο 8: Καταγγελία για σπουδαίο λόγο

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με κάποιον όρο της παρούσας σύμβασης, ο ανάδοχος θεωρείται ότι παραβιάζει τις υποχρεώσεις του δυνάμει του παρόντος και η Υγειονομική Περιφέρεια δικαιούται να καταγγείλει την παρούσα και πριν τη συμφωνηθείσα συμβατική λήξη της, με γραπτή καταγγελία για σπουδαίο λόγο.

Ενδεικτικά καταγγελία για σπουδαίο λόγο χωρά στις παρακάτω περιπτώσεις:

-Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παραβιάσει τις υποχρεώσεις του που προκύπτουν από τις διατάξεις του παρόντος, οι οποίες συμφωνούνται όλες ουσιώδεις.

-Σε περίπτωση εκχώρησης ή μεταβίβασης της συμβατικής σχέσης χωρίς τη συναίνεση της Υγειονομικής Περιφέρειας.

-Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παρέχει διαστρεβλωμένα στοιχεία ή ανακριβείς ή παραπλανητικές πληροφορίες εν γνώσει του ή όχι προς την Υγειονομική Περιφέρεια.

-Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είτε μόνος του, είτε από κοινού με άλλα πρόσωπα αμέσως ή εμμέσως προσβάλλει ή αμφισβητήσει ή προβεί σε οποιαδήποτε άλλη σχετική ενέργεια προσβολής των προσωπικών δεδομένων που επεξεργάζεται για λογαριασμό του υπεύθυνου της επεξεργασίας κατά τις διατάξεις της Υφιστάμενης Νομοθεσίας.

Αν ένας εκ των δύο συμβαλλομένων ασκεί το δικαίωμα να καταγγείλει την ιδιότητά του ως συμβαλλόμενου μέρους της παρούσας σύμβασης, ο τερματισμός αυτός δεν επηρεάζει τις υποχρεώσεις που επιβάλλονται στα μέρη όσον αφορά τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 πριν από τη λήξη της.

Με τη λήξη της παρούσας Σύμβασης ή αμέσως μετά από αίτημα του πρώτου των συμβαλλομένων, παύει η επεξεργασία, και κατά την κρίση του πρώτου των συμβαλλομένων, ο δεύτερος επιστρέφει ή καταστρέφει με ασφάλεια τα προσωπικά δεδομένα σύμφωνα με τις οδηγίες του πρώτου των συμβαλλομένων.

Άρθρο 9: Διάρκεια της επεξεργασίας

Η επεξεργασία των δεδομένων από τον δεύτερο θα συνεχιστεί μέχρι να λήξει η σύμβαση μεταξύ των μερών. Στη συνέχεια ο δεύτερος υποχρεούται κατά τις εντολές και την κρίση του υπεύθυνου επεξεργασίας να επιστρέψει τα δεδομένα εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος που δεν μπορεί να υπερβαίνει το χρονικό διάστημα των δεκαπέντε ημερολογιακών ημερών ή να τα καταστρέψει τηρώντας συγκεκριμένη διαδικασία (πρωτόκολλο καταστροφής).

Όλα τα διατηρούμενα δεδομένα θα διατηρούνται ως εμπιστευτικά και θα διασφαλίζονται όπως προβλέπεται στον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679.

Άρθρο 10: Δεσμευτική ισχύς

Η παρούσα σύμβαση έχει δεσμευτικό χαρακτήρα για τα συμβαλλόμενα μέρη της, καθώς και για τους αντίστοιχους υπαλλήλους που χρησιμοποιεί ως εκτελεστές, διαχειριστές, κ.α. Σε περίπτωση σύγκρουσης με προηγούμενες συμβάσεις, η παρούσα υπερτερεί από κάθε προηγούμενο όρο μεταξύ των συμβαλλομένων μερών.

Άρθρο 11 : Τροποποιήσεις

Η παρούσα σύμβαση δεν μπορεί να τροποποιηθεί παρά μόνο με έγγραφη συμφωνία μεταξύ των μερών. Κάθε τροποποιητική συμφωνία μόνο εγγράφως μπορεί να αποδειχθεί, αποκλεισμένου ακόμη και του όρκου ακόμη και σε περίπτωση απώλειας του εγγράφου.

Άρθρο 12: Τήρηση της παρούσας

Τα μέρη αποδέχονται ανεπιφύλακτα την παρούσα και ρητά συνομολογούν ότι αν κριθεί άκυρος κάποιος όρος, αυτό δεν συνεπιφέρει την ακυρότητα του συνόλου της παρούσας σύμβασης. Τυχόν ακυρότητα ενός όρου δεν επηρεάζει το κύρος της όλης σύμβασης, η παράβαση όμως όρου της παρούσας αποτελεί σπουδαίο λόγο καταγγελίας της κύριας σύμβασης. Οι δε συμβαλλόμενοι υποχρεούνται να καλύψουν το κενό που ενδέχεται να προκύψει από ακυρότητα όρου, ερμηνευτικά ή με συμπλήρωση της παρούσας, κατά τρόπο που να εκπληρούται ο σκοπός της σύμβασης.

Ο δεύτερος των συμβαλλομένων αναλαμβάνει όλες τις υπόλοιπες υποχρεώσεις που απορρέουν από την οικεία νομοθεσία για τον εκτελούντα την επεξεργασία κατά τις διατάξεις για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Άρθρο 13: Υπέρβαση αρμοδιοτήτων

Αν ο εκτελών την επεξεργασία υπερβεί τις αρμοδιότητες που του έχει εκχωρήσει ο πρώτος των συμβαλλομένων αντιμετωπίζεται ως υπεύθυνος επεξεργασίας για τις πράξεις υπέρβασης των αρμοδιοτήτων του, κατά τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Άρθρο 14: Αποκατάσταση ζημίας

Τα μέρη συμφωνούν ανεπιφύλακτα ότι ο δεύτερος των συμβαλλομένων ευθύνεται για την αποκατάσταση κάθε θετικής και αποθετικής ζημίας σε περίπτωση παράβασης κάποιου όρου της παρούσας. Ομοίως ευθύνεται και για κάθε πράξη ή παράλειψη αν χρησιμοποιήσει τρίτο υπεργολάβο χωρίς να αποκλείεται η δυνατότητα του πρώτου των συμβαλλομένων να στραφεί εναντίον του υπεργολάβου.

Άρθρο 15: Σχέση της παρούσας με την κύρια σύμβαση

Κατά τα λοιπά τα συμβαλλόμενα μέρη δεσμεύονται πλήρως από την κύρια σύμβαση και η παρούσα αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ 3^{ης} ΥΠΕ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ