



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
3η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΚΑΨΟΠΟΥΛΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ  
Τηλ.: 2313 320528

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
ΑΔΑΜ:  
ΑΔΑ:  
Θεσσαλονίκη 21.11.2022  
Αριθμ. Πρωτ.55258

ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ  
ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΩΝ  
ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΜΟΝΑΔΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ 3<sup>ΗΣ</sup> ΥΠΕ (ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ)  
ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ  
ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ  
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ  
ΜΕΣΩ ΤΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

## ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αναθέτουσα αρχή	3 <sup>η</sup> ΥΠΕ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Αρμόδια διεύθυνση / τμήμα	Διεύθυνση Οικ/κής Οργ/σης & Υπ/ξης Τμήμα προμηθειών
Διεύθυνση - στοιχεία επικοινωνίας αναθέτουσας αρχής	Αριστοτέλους 16, ΤΚ 546 23, Θεσσαλονίκη τηλ: 2313 320528
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	<a href="mailto:prom5@3ype.gr">prom5@3ype.gr</a>
Κριτήριο κατακύρωσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.
Προϋπολογισθείσα Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ	29.970,00 €
Προϋπολογισθείσα Δαπάνη με ΦΠΑ	37.162,80 €
Ισχύς Σύμβασης	Η σύμβαση θα έχει ισχύει για (1) έτος
Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών	Τετάρτη 07 Δεκεμβρίου 2022 και ώρα 14:30
Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού	Πέμπτη 08 Δεκεμβρίου 2022 και ώρα 10:00
Τόπος διενέργειας	Τμήμα προμηθειών 3 <sup>ης</sup> Υ.ΠΕ. Μακεδονίας
Κωδικός CPV	50730000-1
Ηλεκτρονική Διεύθυνση Πλατφόρμας	<a href="https://3ype.isupplies.gr/">https://3ype.isupplies.gr/</a> .

**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	3 <sup>η</sup> ΥΠΕ Μακεδονίας
Ταχυδρομική διεύθυνση	Αριστοτέλους 16
Πόλη	Θεσσαλονίκη
Ταχυδρομικός Κωδικός	54623
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	GR 122 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
Τηλέφωνο	2313 320528
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:prom5@3ype.gr">prom5@3ype.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	Καψόπουλος Αθανάσιος
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.3ype.gr">www.3ype.gr</a>

**Είδος Αναθέτουσας Αρχής (Α.Α.)**

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και ανήκει στο Υπουργείο Υγείας, Διοίκηση 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας.

**Κύρια δραστηριότητα Α.Α.**

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η υγεία.

**Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

**1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:**

- 1.1. Του Ν. **2362/1995** «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 247/27-11-1995), όπως ισχύει με τον **4270/2014** (ΦΕΚ 143/τ. Α'/28.06.2014) Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις

- 1.2. Του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Κ.Δ.Δ.), όπως ισχύει, ο οποίος έχει κυρωθεί με το άρθρο πρώτο του **N. 2690/1999** «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 45/9-3-1999).
- 1.3. Του **N. 3329/2005** «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81/4-4-2005), όπως τροποποιημένος ισχύει.
- 1.4. Του **N. 3527/2007** «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 25/Α/09.02.2007)
- 1.5. Του **N. 3580/2007** «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 134/18-6-2007).
- 1.6. Του **N. 3846/2010** (Φ.Ε.Κ. Α' 66/11.5.2010) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις», άρθρο 24.
- 1.7. Του **N.3861/2010** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο» «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.(Α-112).
- 1.8. Του **N. 3886/2010** (ΦΕΚ Α' 173/30.9.2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων», έτσι όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 63 του Ν.4055/2012 (ΦΕΚ Α'51/2012)
- 1.9. Του **N. 3918/2011** (ΦΕΚ 31/Α/2011) «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις»
- 1.10. Του **N.4013/2011** (ΦΕΚ 204/τ.Α'/15-09-2011) Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- 1.11. Του **N. 4055/2012** (ΦΕΚ 51 τ.Α'/2012) «Δίκαιη δίκη και εύλογη διάρκεια αυτής».
- 1.12. Του **N 4152/2013** (ΦΕΚ 107 Α/07.05.2013) Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013
- 1.13. Του **N. 4174/2013 (170-τ.Α' - 26.7.2013)** Φορολογικές διαδικασίες και άλλες διατάξεις
- 1.14. Του **N.4238/2014** (38-τ.Α'-17.02.2014) Πρωτοβάθμιο Εθνικό Δίκτυο Υγείας (Π.Ε.Δ.Υ.), αλλαγή σκοπού Ε.Ο.Π.Υ.Υ. και λοιπές διατάξεις
- 1.15. Του **N. 4250/2014** (ΦΕΚ 74/τ. Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- 1.16. Του **N. 4254/2014** «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»

- 1.17. Του **N. 4272/2014** (ΦΕΚ 145/Α/11-07-2014) Προσαρμογή στο εθνικό δίκαιο της Εκτελεστικής Οδηγίας 2012/25/ΕΕ της Επιτροπής της 9ης Οκτωβρίου 2012 για τη θέσπιση διαδικασιών ενημέρωσης σχετικά με την ανταλλαγή, μεταξύ των κρατών-μελών, ανθρωπίνων οργάνων που προορίζονται για μεταμόσχευση – Ρυθμίσεις για την Ψυχική Υγεία και την Ιατρικώς Υποβοηθούμενη Αναπαραγωγή και λοιπές διατάξεις.
- 1.18. Το **Π.Δ. 80/2016** (ΦΕΚ 145/τ. Α'/05.08.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»
- 1.19. Του **N. 4389/2016** (ΦΕΚ 94/Α/25.05.2016) Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις.
- 1.20. Του **N. 4412/2016** (ΦΕΚ 47/τ. Α'/08.08.2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ) και όπως τροποποιημένος ισχύει.
- 1.21. Τις διατάξεις του άρθρου 106 του **N.4461/2017** (ΦΕΚ 38 Α'/28-03-2017) που αφορά τη "Συγκρότηση Τοπικών Ομάδων Υγείας".
- 1.22. Τον **N.4486/2017** (ΦΕΚ 115/Α'/2017) «Μεταρρύθμιση της Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας, επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Υγείας και άλλες διατάξεις».
- 1.23. Τον **N. 4782/21** (ΦΕΚ 36 Α/9-3-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»
- 2. Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται επίσης και από το σύνολο των κάτωθι αποφάσεων:**
- 2.1. Την υπ' αριθμ. **87/27.01.2022 (ΑΔΑ 6ΩΟΚΟΡΕΠ-ΨΤΖ)** Απόφαση Διοικητή με την οποία εγκρίθηκε ο πίνακας Προγραμματισμού Προμηθειών έτους 2022 όπου εντάσσεται η εν λόγω διαδικασία.
- 2.2. Την υπ' αριθμ. **385/15.03.2022 ( ΑΔΑ\_Ψ1Π8ΟΡΕΠ-6ΑΓ )** Απόφαση του Διοικητή με την οποία εγκρίθηκε η 1<sup>η</sup> Τροποποίηση του Πίνακα Προγραμματισμού Προμηθειών Έτους 2022 της 3<sup>ης</sup> Υ.ΠΕ. Μακεδονίας.
- 2.3. Την υπ' αριθμ. **1463/26.07.2022 ( ΑΔΑ \_ 61ΥΘΟΡΕΠ-0Ρ2)** Απόφαση Διοικητή της 3ης Υ.ΠΕ. Μακεδονίας με την οποία εγκρίθηκε από άποψη σκοπιμότητας η διενέργεια του διαγωνισμού.
- 2.4. Την υπ' αριθμ. **2085/06.10.2022 ( ΑΔΑ\_9ΩΥΜΟΡΕΠ-7Ξ3 )** Απόφαση του Διοικητή με την οποία εγκρίθηκε η 7η Τροποποίηση του Πίνακα Προγραμματισμού Προμηθειών Έτους 2022 της 3ης Υ.ΠΕ. Μακεδονίας.
- 2.5. Τις υπ' αριθμ. **48416/10.10.2022 (ΑΔΑ 6ΞΠ1ΟΡΕΠ-ΑΨΡ)** και **48417/10.10.2022 (ΑΔΑ 60Α5ΟΡΕΠ-Τ7Χ)** αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και την δέσμευση στο οικείο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της αντίστοιχης πίστωσης με α/α 1862 και 1863.

2.6. Την υπ' αριθμ. **2138/13.10.2022 ( ΑΔΑ 6ΣΒ2ΟΡΕΠ-ΡΑΣ)** Απόφαση του Διοικητή με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της διαγωνιστικής διαδικασίας.

2. Την υπ' αριθμ. **50933/24.10.2022 (ΑΔΑΜ: 22PROC011478938, ΑΔΑ ΨΝΓΟΟΡΕΠ-ΙΘ1)** Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τις υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των εγκαταστάσεων Ψυκτικών Συγκροτημάτων CPV 50730000-1 για τις ανάγκες των φορέων της ΠΦΥ αρμοδιότητας της 3ης Υ.ΠΕ. Μακεδονίας.

2.1. Την υπ' αριθμ. **2423/18.11.2022 ( ΑΔΑ\_ 96ΘΡΟΡΕΠ-ΙΞΕ)** Απόφαση του Διοικητή με την οποία εγκρίθηκε η επαναπροκήρυξη της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος της διαγωνιστικής διαδικασίας.

σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

### Γενικοί Όροι Πρόσκλησης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι οι υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των εγκαταστάσεων των Ψυκτικών Συγκροτημάτων για τις ανάγκες των φορέων της ΠΦΥ και των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας αρμοδιότητας της 3<sup>ης</sup> Υ.ΠΕ. Μακεδονίας, όπως αυτά αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Ι' της παρούσης. Ο προϋπολογισμός της πρόσκλησης ανέρχεται στο ποσό των # 37.162,80 € # συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0879 με σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2022 της 3<sup>ης</sup> Υγειονομικής Περιφέρειας.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να υποβάλλουν προσφορά μόνο στο σύνολο του αντικειμένου του διαγωνισμού και πρέπει να καλύπτουν το σύνολο των απαιτούμενων εργασιών βάσει του ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι).

Η πρόσκληση ενδιαφέροντος θα πραγματοποιηθεί μέσω της πλατφόρμας ηλεκτρονικών διαγωνισμών i-supplies μέσω της ιστοσελίδας <https://3ype.isupplies.gr/>. Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να λάβουν μέρος οφείλουν να κάνουν σχετική εγγραφή και να λάβουν κωδικούς πρόσβασης.

Η εγγραφή στην πλατφόρμα iSupplies είναι δωρεάν και γίνεται είτε μέσω τηλεφώνου στην iSmart P.C. στο 2103601671 είτε συμπληρώνοντας τη σχετική φόρμα εγγραφής στη διεύθυνση: <http://isupplies.gr/auth/register>. Κατά τη διενέργεια των διαγωνισμών, η επικοινωνία πραγματοποιείται μέσω ηλεκτρονικών μηνυμάτων στη διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας που έχει δηλώσει ο οικονομικός φορέας κατά την εγγραφή του. Για οποιαδήποτε περαιτέρω πληροφορία σχετικά με την πλατφόρμα iSupplies οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς δύναται να απευθύνονται στα ακόλουθα στοιχεία επικοινωνίας: τηλ: 2103601671, email: [info@isupplies.gr](mailto:info@isupplies.gr)

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς αποκλειστικά βάσει τιμής στο σύνολο του αντικειμένου του διαγωνισμού. Οι προσφορές θα πρέπει να περιέχουν τα κάτωθι:

1. **Πλήρης αναλυτική τεχνική περιγραφή** για κάθε είδος για το οποίο κατατίθεται προσφορά. Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο «Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές» του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά (π.χ. φυλλάδια με τα τεχνικά χαρακτηριστικά, πιστοποιητικά, εγχειρίδια, δηλώσεις συμμόρφωσης, βεβαιώσεις), βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών και υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

2. **Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986**, υπογεγραμμένη από νόμιμο εκπρόσωπο, με την οποία να δηλώνονται τα αναφερόμενα στο Παράρτημα IV (Υπεύθυνη Δήλωση Β' συμμόρφωσης της προσφοράς με τους όρους της διακήρυξης).

3. **Αναλυτικό φύλλο συμμόρφωσης - τεκμηρίωσης**, με το οποίο δίνονται αναλυτικές απαντήσεις με σχετικές παραπομπές σε όλα τα σημεία των Απαιτήσεων-Τεχνικών Προδιαγραφών του Παραρτήματος Ι (Τεχνική Περιγραφή) της παρούσας καθώς και σε κάθε άλλη τεχνική απαίτηση και όρους της διακήρυξης (γενικών, ειδικών, τεχνικών προδιαγραφών, κτλ.), σύμφωνα με το υπόδειγμα και τις επεξηγήσεις στο Παράρτημα II.

4. **Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς**, ο οποίος θα περιλαμβάνει τα ποσά σε ευρώ.

Το αντίγραφο της οικονομικής προσφοράς χωρίς οικονομικά στοιχεία (να μην αναγράφονται τιμές) δεν θα πρέπει να έχει καμία διαφοροποίηση επί του κειμένου με αυτό της πρωτότυπης οικονομικής προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Σε περίπτωση που η τελική τιμή για το σύνολο της παροχής υπηρεσιών υπερβαίνει τη συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη, η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται.

Φόροι, κρατήσεις υπέρ τρίτων και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του υποψηφίου.

Οι προσφορές που θα υποβληθούν ηλεκτρονικά θα συμπεριλαμβάνουν απαραίτητα την επισυναπτόμενη Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV), υπογεγραμμένη από τον εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα. Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 όπως αυτός

τροποποιήθηκε με τις διατάξεις της παραγράφου 13 του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017 «Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα....., νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης».

Οι προσφορές θα υποβληθούν ηλεκτρονικά στην πλατφόρμα ηλεκτρονικών διαγωνισμών i-supplies μέσω της ιστοσελίδας <https://3ype.isupplies.gr/> έως την καταληκτική ημερομηνία του διαγωνισμού, ήτοι 07.12.2022, ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:30μμ.

Επιπλέον, οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς απαρέγκλιτα να καταθέσουν έως την ως άνω αναφερόμενη ημερομηνία την προσφορά τους και σε έντυπη μορφή σε σφραγισμένο φάκελο στο Γραφείο Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας (3ος όροφος, Ά ανελκυστήρας).

#### **ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ**

1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού των παρ.1 και 2 του άρ.73 και του άρ.74 οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να προσκομίσουν τα κάτωθι δικαιολογητικά κατά την υποβολή της προσφοράς τους:

- (α) Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.
- (β) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.
- (γ) Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη



δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

#### **ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

1. Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει στο σύνολο του αντικειμένου του διαγωνισμού.
2. Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 103 – 105 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιημένος ισχύει. Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί.

#### **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

---

Στην τεχνική προσφορά απαραίτητα πρέπει να αναγράφεται ότι οι ενδιαφερόμενοι έλαβαν γνώση των όρων της έρευνας στην αγορά, τους οποίους αποδέχονται ρητά και ανεπιφύλακτα με την κατάθεση ανάλογης Υπεύθυνης Δήλωσης.

#### **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

---

1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
3. Οι προσφορές θα ισχύουν για τουλάχιστον σαράντα πέντε (45) ημέρες.
4. Ο Προμηθευτής υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τη 3<sup>η</sup> Υ.ΠΕ. (Μακεδονίας).

5. Η κατακύρωση θα γίνει στον ενδιαφερόμενο που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή σύγκρισης μεταξύ τεχνικά αποδεκτών ειδών.

Σύμφωνα με τα άρθρα 13 & 14 του Ν.3918/2-3-2011, οι συμμετέχοντες στη διαδικασία του διαγωνισμού υποχρεούνται στην οικονομική τους προσφορά (σε χωριστή στήλη) να αναγράψουν τις τιμές του Παρατηρητηρίου Τιμών και τον Α/Α κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς καθώς και τον κωδικό GMDN με τον οποίο παρακολουθούνται. Σε περίπτωση που κάποιο είδος ή υπηρεσία δεν παρακολουθείται από το Παρατηρητήριο Τιμών αυτό θα δηλώνεται σε υπεύθυνη δήλωση (Παράρτημα V, Υπεύθυνη Δήλωση Β' συμμόρφωσης της προσφοράς με τους όρους της διακήρυξης).

Ο Διοικητής της 3<sup>ης</sup> Υ.ΠΕ (Μακεδονίας)

Δρ. Παναγιώτης Μπογιατζίδης

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ – ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ-ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΦΥΛΛΟΥ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ –ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ- ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

<u>1</u>	<u>ΓΕΝΙΚΑ</u>
	<p>Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση για να ολοκληρώνει προληπτικές και επεμβατικές συντηρήσεις στις Εγκαταστάσεις Κλιματισμού/Ψύξης των Κτιριακών Μονάδων της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ που αναφέρονται αναλυτικά στους σχετικούς πίνακες. Οι συντηρήσεις αυτές θα περιλαμβάνουν οπτικούς ελέγχους, ελέγχους καλής λειτουργίας, χειρισμούς, συντηρήσεις, ρυθμίσεις, μετρήσεις, αποκαταστάσεις λειτουργίας κλπ.</p>
	<p>Με τη φράση «Εγκαταστάσεις Κλιματισμού/Ψύξης» εννοούμε το σύνολο των μονάδων πάσης τεχνολογίας που υπάρχουν, αλλά και τον λοιπό εξοπλισμό π.χ. δίκτυα, κυκλοφορητές μέσω των οποίων παρέχεται η ψύξη στις Κτιριακές Μονάδες. Οι ειδικές περιπτώσεις ευθυνών του Αναδόχου θα παρουσιασθούν πιο κάτω αναλυτικά. Να σημειώσουμε ότι σε μερικές περιπτώσεις Κτιριακών Μονάδων τα δίκτυα κλιματισμού/ψύξης χρησιμοποιούνται και ως δίκτυα θέρμανσης και για το λόγο αυτό ο Ανάδοχος θα πρέπει να λαμβάνει σοβαρά υπόψη την ύπαρξη διασυνδεδεμένων στα δίκτυα αυτά μονάδων θέρμανσης π.χ. καλοριφέρ/fcu.</p> <p>Με τη φράση «Κτιριακές Μονάδες» εννοούμε το σύνολο των κτιρίων στα οποία στεγάζονται Υγειονομικές και Διοικητικές Υπηρεσίες της 3ης ΥΠΕ.</p>
	<p>Οι βασικές ενέργειες προληπτικής και επεμβατικής συντήρησης αφορούν τις κεντρικές εγκαταστάσεις κλιματισμού/ψύξης, αλλά ο Ανάδοχος οφείλει να ελέγχει συνολικά τα δίκτυα ψύξης μαζί με τις τερματικές μονάδες και να ενημερώνει για βλάβες που επηρεάζουν τα συστήματα συνολικά ή τοπικά. Δεν είναι όμως ευθύνη του Αναδόχου η αποκατάσταση βλαβών σε τερματικές μονάδες, στις σωληνώσεις των δικτύων ή στον εξοπλισμό που είναι συνδεδεμένος με αυτά π.χ. κυκλοφορητές.</p>
	<p>Οι προσφερόμενες υπηρεσίες και υλικά πρέπει να είναι σύμφωνες/α με την νομοθεσία για την ασφαλή και λειτουργική χρήση των εγκαταστάσεων.</p>
	<p>Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει κατάλληλη και αποδεδειγμένη εμπειρία σε παρόμοιες εγκαταστάσεις κλιματισμού/ψύξης που περιλαμβάνουν chiller/ψύκτες, ΚΚΜ κλπ</p>
	<p>Κάθε διαγωνιζόμενος και συνεπώς ο Ανάδοχος, με μόνη την υποβολή της προσφοράς του, αναγνωρίζει ότι οι αναφερόμενες Τεχνικές Προδιαγραφές είναι κατάλληλες και επαρκείς για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης και ότι αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση, κίνδυνο ή</p>

	<p>συνέπεια που απορρέει από την εφαρμογή τους και θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Τεχνικής Υπηρεσίας της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες.</p>
	<p>Με τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι αλλά και ο Ανάδοχος αποδέχονται την κατάσταση των εγκαταστάσεων κλιματισμού/ψύξης, δικτύων και τερματικών μονάδων σε κάθε Κτιριακή Μονάδα. Για το λόγο αυτό όλοι οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επισκεφτούν τους χώρους των Κτιριακών Μονάδων της 3ης ΥΠΕ προκειμένου να γνωρίσουν όλες τις επιτόπου συνθήκες.</p>
	<p>Ειδικότερα ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει με ποινή απόρριψης τα παρακάτω</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Οι ατομικές επιχειρήσεις, οι εταιρίες ή ΝΠΙΔ θα πρέπει να διαθέτουν Πιστοποιητικό Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001 με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών συντήρησης, επισκευής και λειτουργίας εγκαταστάσεων ψύξης – θέρμανσης – κλιματισμού και σύμφωνα με τον Κανονισμό ΕΕ 517/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου και τον κανονισμό ΕΕ 2067/2015 της Επιτροπής. Οι παραπάνω επιχειρήσεις θα πρέπει να είναι πιστοποιημένες για εργασίες σε σταθερό εξοπλισμό ψύξης εξοπλισμό κλιματισμού και αντλιών θερμότητας που περιέχουν φθοριούχα αέρια του θερμοκηπίου.</li> <li>• Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1986 όπου θα αναφέρεται ότι επισκέφτηκε τους χώρους προκειμένου να λάβει γνώση του αντικείμενου των υπηρεσιών και των ειδικών συνθηκών του έργου, καθώς και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της πρόσκλησης</li> <li>• Υπεύθυνη Δήλωση όπου θα δηλώνει ότι έχει στην κατοχή του όλα τα εργαλεία και όργανα μετρήσεων για την επισκευή και διάγνωση των βλαβών όλων των ειδών των εγκαταστάσεων Κτιριακών Μονάδων.</li> <li>• Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης από τρεις (3) τουλάχιστο συμβάσεις της τελευταίας πενταετίας σε δημόσιο τομέα, συνοδευόμενες από συμβάσεις από όπου να προκύπτει το είδος των εργασιών και η συνάφεια με συντήρηση εγκαταστάσεων κλιματισμού/ψύξης (κεντρικού επιπέδου) ανάλογου τύπου με αυτά των εγκαταστάσεων της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ</li> <li>• Τις απαιτούμενες από το νόμο άδειες του προσωπικού συντήρησης που συνεργάζεται ή πρόκειται να συνεργασθεί και να επισκέπτεται τις Κτιριακές Μονάδες, οι οποίες άδειες πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ την ημέρα του διαγωνισμού. Ειδικότερα, απαιτείται τουλάχιστο μία εν ισχύ άδεια Εργοδηγού Ψυκτικού ή βεβαίωση αναγγελίας Μηχανολόγου Μηχανικού ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού ΠΕ ή ΤΕ σύμφωνα με το ΠΔ 1/2013, και αντίστοιχες, εν ισχύ, Βεβαιώσεις Επάρκειας Κατηγορίας Ι από τον ΕΟΠΠΕΠ (ή χώρα του εξωτερικού) για την άσκηση εργασιών ελέγχου διαρροών, ανάκτησης,</li> </ul>

	<p>εγκατάστασης και συντήρησης ή εξυπηρέτησης σταθερού εξοπλισμού ψύξης, κλιματισμού και αντλιών θερμότητας που περιέχει φθοριούχα αέρια του θερμοκηπίου σύμφωνα με τον κανονισμό ΕΚ 2067/2015 Αρ.3 και Αρ. 4.</p> <p>Σημείωση. Σε περίπτωση που κατά την εκκίνηση ή κατά τη διάρκεια της σύμβασης υπάρξει η οποιαδήποτε μεταβολή σταπαρπάνω, ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει την Τεχνική Υπηρεσία και την 3η ΥΠΕ και να καταθέσει όλα τα απαραίτητα επικαιροποιημέναδικαιολογητικά π.χ. άδειες, βεβαιώσεις, κλπ</p>
	<p>Απαγορεύεται ρητά να γίνεται χρήση άλλων συνεργείων πέραν αυτών του Αναδόχου. Ουδείς άλλος επιτρέπεται να εκτελεί εργασίες συντήρησης, ρύθμισης ή άλλης επέμβασης με συνυπευθυνότητα του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για όποιες βλάβες προξενηθούν από συνεργεία που δεν καλύπτουν τις προδιαγραφές.</p>
<u>2</u>	<b><u>ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ / ΕΛΕΓΧΟΙ</u></b>
	<p><b><u>ΓΕΝΙΚΑ</u></b></p> <p>Ο επιτόπιος έλεγχος όλων των συστημάτων (ψυκτικών, υδραυλικών, ηλεκτρικών, αυτοματισμού κτλ) για τυχόν δυσλειτουργίες και αποκατάσταση λειτουργίας διενεργείται <b>μία φορά κάθε εξάμηνο</b>.</p>
	<p><b><u>ΨΥΚΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Μηχανικός καθαρισμός συμπυκνωτή ( Μία φορά )</li> <li>• Αντικατάσταση ελαίου συμπιεστή ( Μία φορά )</li> <li>• Καθαρισμός – αντικατάσταση φίλτρου ελαίου ( Μία φορά )</li> <li>• Αντικατάσταση φίλτρου γραμμής υγρού ( Μία φορά )</li> <li>• Έλεγχος πιέσεων λειτουργίας ( Μία φορά )</li> <li>• Έλεγχος ασφαλιστικών συστημάτων ( Μία φορά )</li> <li>• Έλεγχος ηλεκτρικού κυκλώματος ( Μία φορά )</li> <li>• Υδραυλικός έλεγχος ( Μία φορά )</li> <li>• Έλεγχος λειτουργίας συμπιεστή ( Μία φορά )</li> <li>• Έλεγχος panel χειρισμού και κεντρικού panel ( Μία φορά )</li> <li>• Έλεγχοι και μετρήσεις σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστικού οίκου (Μια φορά)</li> <li>• Έλεγχος και αποκατάσταση στεγανότητας δικτύου ψυκτικού μέσου ( Μία φορά )</li> <li>• Συμπλήρωση απολεσθέντος ψυκτικού μέσου στο κύκλωμα μέχρι 5 Kgr ( Μία φορά )</li> </ul> <p>• Κάθε άλλη προληπτική επέμβαση απαραίτητη για την σωστή, ασφαλή και οικονομική λειτουργία του συστήματος κλιματισμού σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή.</p>

	<p><b><u>ΧΗΜΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ</u></b></p> <p>Τα ειδικά χημικά που θα χρησιμοποιηθούν θα βαρύνουν τον ανάδοχο και θα πρέπει να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις (περιβαλλοντικές – ασφαλείας) και να επιλεγούν βάσει των προδιαγραφών (είδος μετάλλου) των συστημάτων στα οποία θα χρησιμοποιηθούν. Σε κάθε περίπτωση λαμβάνονται υπόψη οι οδηγίες των κατασκευαστών.</p>
	<p><b><u>ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ( ΚΚΜ )</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός προφίλτρων ( Μία φορά )</li> <li>• Αντικατάσταση φίλτρων δεύτερης βαθμίδας (σακόφιλτρα) (Μία φορά )</li> <li>• Αντικατάσταση τελικών φίλτρων (απόλυτα φίλτρα) ( Μία φορά )</li> <li>• Έλεγχος ιμάντων κινητήρων ανεμιστήρων, αντικατάσταση ιμάντων ανεμιστήρων όποτε απαιτηθεί.</li> <li>• Έλεγχος αυτοματισμών λειτουργίας και ελέγχου. Αποκατάσταση δυσλειτουργιών.</li> </ul> <p><b><u>ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ – ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΚΚΜ )</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Αφαίρεση πλευρικών καλυμμάτων.</li> <li>2. Αφαίρεση φίλτρου, μηχανικός καθαρισμός με πεπιεσμένο αέρα, έλεγχος και απολύμανση με κατάλληλο εγκεκριμένο υγρό απολύμανσης.</li> <li>3. Μηχανικός καθαρισμός και απολύμανση ρυθμιστικών διαφραγμάτων.</li> <li>4. Μηχανικός καθαρισμός με νερό υπό πίεση της πτερυγιοφόρου επιφάνειας των εναλλακτών. Αποκόλληση των ρύπων με τη χρήση ειδικού για το σκοπό αυτό υγρού. Ξέπλυμα με νερό, έλεγχος pH. Ψεκασμός των πτερυγίων με ειδικό υγρό για προστασία των πτερυγίων από τη διάβρωση. Απολύμανση των εναλλακτών με ειδικό εγκεκριμένο απολυμαντικό υγρό.</li> <li>5. Μηχανικός καθαρισμός στεγανοσυλλεκτών με νερό, και απολύμανση.</li> <li>6. Μηχανικός καθαρισμός του κελύφους της φτερωτής και του κινητήρα.</li> <li>7. Μηχανικός καθαρισμός της δεξαμενής συλλογής συμπυκνωμάτων. Έλεγχος απομάκρυνσης μέσω των σωλήνων συμπυκνωμάτων. Έλεγχος στεγανότητας και απολύμανση όπως ανωτέρω.</li> <li>8. Μηχανικός καθαρισμός εσωτερικής και εξωτερικής επιφάνειας πλαισίου των ΚΚΜ και απολύμανση.</li> <li>9. Τα υλικά απολύμανσης θα βαρύνουν τον ανάδοχο και θα πρέπει : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να είναι εγκεκριμένα από το γενικό χημείο του κράτους</li> <li>• Να είναι εγκεκριμένα από τον ΕΟΦ</li> <li>• Να είναι ικανά να εξολοθρεύουν ανθεκτικά βακτήρια της φυματίωσης</li> </ul> </li> </ol>

	και της νόσου των λεγεωναρίων αλλά και του ιού H1N1 της γρίπης των χοίρων
	<p><b><u>ΑΠΟΛΥΤΑ ΦΙΛΤΡΑ - ΣΑΚΟΦΙΛΤΡΑ</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος καθαρισμός μία φορά.</li> </ul>
	<p><b><u>ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΕΣ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος σύνδεσης φτερωτής ανεμιστήρα και άξονα (Μία φορά )</li> <li>• Λίπανση ρουλεμάν (Μία φορά )</li> <li>• Έλεγχος λειτουργίας ηλεκτροκινητήρα ( Μία φορά )</li> <li>• Έλεγχος τάνυσης ιμάντων ( Μια φορά )</li> <li>• Έλεγχος ιμάντων και τροχαλιών ( Μία φορά )</li> <li>• Καθαρισμός φτερωτής (Μία φορά )</li> <li>• Έλεγχος στήριξης ( Μία φορά )</li> <li>• Έλεγχος αυτοματισμών λειτουργίας και ελέγχου ( Μία φορά )</li> </ul>
	<p><b><u>ΑΝΤΛΙΕΣ – ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΕΣ</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος για ιδιαίτερους θορύβους ή δονήσεις ( Μία φορά )</li> <li>• Έλεγχος για διαρροές και ρωγμές ( Μία φορά )</li> <li>• Καθαρισμός πτερυγίων ψύξης ( Μία φορές )</li> <li>• Μέτρηση ρεύματος λειτουργίας ( Μία φορά )</li> <li>• Έλεγχος πιέσεων αναρρόφησης και κατάθλιψης ( Μία φορά )</li> <li>• Καθαρισμός φίλτρων νερού ( Μία φορά )</li> <li>• Λίπανση ρουλεμάν , εδράνων ( Μία φορές)</li> <li>• Έλεγχος στυπιοθλίπτη ( Μία φορά )</li> <li>• Έλεγχος κινητήρα (Μία φορά )</li> </ul>
	<p><b><u>ΗΛΕΚΤΡΟΒΑΝΝΕΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑΣ</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος στεγανότητας ( Μία φορά )</li> <li>• Έλεγχος λειτουργίας σύμφωνα με τις απαιτήσεις ( Μία φορά )</li> </ul>
	<p><b><u>ΤΟΠΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΑ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ (FAN COIL)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός των φίλτρων νερού των fancoils (Μία φορά )</li> <li>• Χημικός καθαρισμός των στοιχείων των fancoils (Μία φορά )</li> <li>• Καθαρισμός των φίλτρων αέρα των fancoils (Μία φορά )</li> <li>• Καθαρισμός λεκανών συλλογής συμπυκνωμάτων (Μία φορά )</li> <li>• Καθαρισμός εύκαμπτων σωλήνων νερού (Μία φορά )</li> <li>• Καθαρισμός/Ξεβούλωμα σωλήνων αποχέτευσης (Όταν παρουσιαστεί ανάγκη)</li> </ul> <p>Όλες οι παραπάνω εργασίες είναι οι ελάχιστες απαιτητές σε συχνότητα. Σε περίπτωση που θα προκύψει η επανάληψη κάποιων από αυτές ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να τις</p>

	επαναλάβει μέχρι αύξησης 50% από τα καθοριζόμενα παραπάνω.
	<p><b><u>ΣΤΟΜΙΑ ΑΕΡΑΓΩΓΩΝ ΠΡΟΣΑΓΩΓΗΣ – ΑΠΑΓΩΓΗΣ</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός των στομιών προσαγωγής – απαγωγής. (Μία φορά)</li> </ul>
	<p><b><u>ΑΥΤΟΝΟΜΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ</u></b> (διαιρούμενες και μονομπλόκ)</p> <p>Γενικός έλεγχος και αποκατάσταση φθαρμένων εξαρτημάτων όπως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ανεμιστήρων,</li> <li>– αποχέτευσης,</li> <li>– στοιχείων εναλλακτών (συμπυκνωτής εξατμιστής) βάνες,</li> <li>– ρακόρ,</li> <li>– ηλεκτρικών επαφών, αυτοματισμών (ρελέ), ηλεκτρικού κυκλώματος, πλακέτας</li> <li>– <b>χημικός καθαρισμός με μη τοξικό και οικολογικό υγρό (το οποίο θα συνοδεύεται από δελτίο καταλληλότητας) εξωτερικά των εναλλακτώνθερμότητας δύο φορές {στην αρχή της χειμερινής (Οκτώβριος) και Θερινής (Μάϊος) περιόδου}.</b></li> <li>– Καθαρισμός των δικτύων αποχέτευσης συμπυκνωμάτων της εγκατάστασης (των λεκανών περισυλλογής συμπυκνωμάτων και των σωληνώσεων σύνδεσης των τοπικών κλιματιστικών μονάδων με τα δίκτυα).</li> <li>– Καθαρισμός των φίλτρων αέρα – περσίδων .</li> <li>– ρύθμιση των τριόδων ηλεκτροβανών on-off (όπου υπάρχουν).</li> <li>– ρύθμιση όλων των οργάνων λειτουργίας και αυτοματισμών.</li> </ul>
	Γενικά, θα πρέπει να γίνεται επιθεώρηση ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν υπάρχουν διαρροές υγρών (π.χ. λάδια, νερά), υπερβολικοί κραδασμοί, ασυνήθιστοι θόρυβοι κατά την λειτουργία, ασταθείς συνδέσεις και στηρίξεις κλπ.
	Ο Ανάδοχος πάντως έχει την πλήρη ευθύνη για το σύνολο των ενεργειών/ελέγχων που απαιτούνται για τις εγκαταστάσεις που δεν αναφέρονται ρητά στις προδιαγραφές.
	Με την αποπεράτωση των εργασιών, γίνεται επί ημίωρο τουλάχιστον δοκιμαστική λειτουργία του συστήματος κλιματισμού/ψύξης (ιδιαίτερα των κεντρικών συστημάτων), ώστε να ελεγχθούν όλες οι παράμετροι λειτουργίας και να γίνουν διορθώσεις ή ρυθμίσεις, εάν αυτό απαιτείται.
	Στην περίπτωση οποιασδήποτε σημαντικής επέμβασης που μπορεί να επηρεάσει συνολικά τη λειτουργία της Κτιριακής Μονάδας π.χ. διακοπή κεντρικού συστήματος ψύξης για επαναπλήρωση με νερό κλπ θα πρέπει να ενημερώνεται εγκαίρως το προσωπικό της Κτιριακής Μονάδας (και ειδικά ο υπεύθυνος της μονάδας) από τον Ανάδοχο είτε πριν την ημερομηνία επίσκεψης είτε κατά την ημέρα της επίσκεψης.
<b>3</b>	<b><u>ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ</u></b>



	<p>Με την έννοια «Προληπτική Συντήρηση» ονομάζονται όλες εκείνες οι επεμβάσεις και ενέργειες που γίνονται προγραμματισμένα και όχι έκτακτα, βάση προγράμματος και βάση των οδηγιών του κατασκευαστή και των γενικότερων απαιτήσεων.</p>
	<p>Στο πλαίσιο της προληπτικής συντήρησης, ο Ανάδοχος θα διενεργεί δύο (2) επισκέψεις σε ετήσια βάση, μία ανά εξάμηνο, ανά Κτιριακή Μονάδα.</p>
	<p>Από τις δύο (2) επισκέψεις</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• η 1<sup>η</sup> θα είναι η καθαυτή συντήρηση με αλλαγή όλων των αναλωσίμων που απαιτούνται βάση των οδηγιών του κατασκευαστή, τη νομοθεσία, τους κανόνες της Τέχνης και της Επιστήμης, τους κανονισμούς εγκαταστάσεων π.χ. αλλαγή φίλτρων, πλήρωση με freon και ότι απαιτείται και νοείται σαν προληπτική συντήρηση, ιδιαίτερα για τις κεντρικές ψυκτικές μονάδες, τις κεντρικές κλιματιστικές μονάδες κλπ</li> <li>• η 2<sup>η</sup> θα έχει την έννοια του ελέγχου καλής λειτουργίας</li> </ul> <p>Αν απαιτηθεί, η συντήρηση των εγκαταστάσεων κλιματισμού/ψύξης μπορεί να γίνει στην 2<sup>η</sup> επίσκεψη, αλλά με την προϋπόθεση ότι αυτό θα συμφωνηθεί με την 3<sup>η</sup> ΥΠΕ.</p>
	<p>Να σημειώσουμε ότι οι πραγματικοί χρόνοι επισκέψεων θα πρέπει να συμφωνούνται μεταξύ Αναδόχου και Τεχνικής Υπηρεσίας της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ λαμβάνοντας υπόψη κάθε φορά τις ημερομηνίες εκκίνησης και λήξης της σύμβασης αλλά και της περιόδου ψύξης. Ενδεικτικά αν η σύμβαση εκκινεί μέσα το χειμώνα η πρώτη επίσκεψη πρέπει να προγραμματιστεί για Απρίλιο/Μάιο, ενώ αν η σύμβαση εκκινεί Ιούνιο η πρώτη επίσκεψη πρέπει να γίνει άμεσα και μέσα στον 1<sup>ο</sup> μήνα της σύμβασης.</p>
	<p>Ειδικότερα, για κάθε επίσκεψη (ανά εξάμηνο)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ο Ανάδοχος θα επικοινωνεί εγκαίρως με όλες τις μονάδες και θα συμφωνείται μεταξύ των δύο μερών (Αναδόχου και της κάθε μονάδας) η ημερομηνία (και η ώρα – αν είναι δυνατό) της κάθε επίσκεψης για κάθε μονάδα.</li> <li>• Το πρόγραμμα αυτό θα λαμβάνει υπόψη όλες τις ανάγκες, ιδιαιτερότητες και τοπικές συνθήκες της κάθε μονάδας ώστε να υπάρχει επαρκής χρόνος για την ολοκλήρωση όποιων απαιτούμενων ελέγχων ή επεμβάσεων και σίγουρα θα διενεργείται σε εργάσιμες ώρες και ημέρες αλλά και σε ημέρες που τεχνικό προσωπικό της κάθε Κτιριακής Μονάδας (όπου υπάρχει) θα είναι παρών.</li> <li>• Ο Ανάδοχος θα αποστέλλει στην Τεχνική Υπηρεσία της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ το συμφωνημένο και αναλυτικό πρόγραμμα για την ημερομηνία επίσκεψης για όλες τις μονάδες πριν την εκκίνηση των επισκέψεων του κάθε εξαμήνου.</li> <li>• Ο Ανάδοχος θα εκκινεί τις επισκέψεις και θα φροντίζει να ενημερώνει 1-2 ημέρες πριν την επίσκεψη τη μονάδα για να επιβεβαιώσει τα ραντεβού, αλλά και για να δώσει τη</li> </ul>

	<p>δυνατότητα στην Κτιριακή Μονάδα να προετοιμαστεί κατάλληλα.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ο Ανάδοχος την ημερομηνία της επίσκεψης θα προβαίνει σε όποιες απαραίτητες ενέργειες για έλεγχο καλής λειτουργίας, συντήρησης, ρύθμισης, επεμβάσεων κλπ όπως αυτές περιγράφονται.</li> <li>• Με το πέρας της κάθε επίσκεψης ο Ανάδοχος θα συμπληρώνει το σχετικό τεχνικό Δελτίο Ελέγχου που θα υπογράφεται και θα παραδίδεται στον υπεύθυνο της Υγειονομικής/Κτιριακής Μονάδας.</li> </ul>
	<p>Με το πέρας όλων των επισκέψεων σε όλες τις Κτιριακές Μονάδες ο Ανάδοχος θα καταρτίζει και θα αποστέλλει στην Τεχνική Υπηρεσία της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Πίνακα στον οποίο θα αποτυπώνει τα βασικά θέματα προς αναφορά π.χ. λειτουργική κατάσταση, βλάβες κλπ. Παρατίθεται υπόδειγμα (ΠΙΝΑΚΑΣ – «Εγκαταστάσεις Κλιματισμού/Ψύξης 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ»)</li> <li>• Δελτία Ελέγχου για κάθε Κτιριακή Μονάδα τα οποία θα έχουν παραδοθεί και στον Υπεύθυνο της Υγειονομικής/Κτιριακής Μονάδας.</li> <li>• Τεχνικές Εκθέσεις – Προσφορές για τις επεμβάσεις που προτείνει με βάση τις οποίες η 3<sup>η</sup> ΥΠΕ θα αποφασίζει για την τεχνική αποκατάσταση προβλημάτων ή/ και υλοποίηση των προτάσεων.</li> </ul>
	<p>Ειδικότερα, ο Πίνακας θα</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• εμπεριέχει για κάθε μία από τις Κτιριακές Μονάδες και για κάθε προγραμματισμένη επίσκεψη <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Τύπο και αριθμό κεντρικών συστημάτων π.χ. ΚΚΜ, ψύκτες</li> <li>○ Αριθμό κλιματιστικών διαιρούμενου τύπου και FCU (FanCoilUnits)</li> <li>○ Ημερομηνία/ώρα επίσκεψης</li> <li>○ ΕΛΕΓΧΟΣ/ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ανάλογα με το ποιες ενέργειες ολοκληρώθηκαν</li> <li>○ Γενική λειτουργική κατάσταση</li> <li>○ Προβλήματα που λύθηκαν επιτόπου</li> <li>○ Προβλήματα προς λύση</li> <li>○ Προτάσεις/βελτιώσεις/συστάσεις</li> <li>○ Ή ότι άλλο θεωρείται σημαντικό.</li> </ul> </li> <li>• περιλαμβάνει όλες τις επισκέψεις ώστε στο τέλος της σύμβασης να έχει αποτυπωθεί και το σύνολο των επισκέψεων και επεμβάσεων (προγραμματισμένων και εκτάκτων) που έχουν ολοκληρωθεί σε κάθε εγκατάσταση κλιματισμού/ψύξης αλλά και η τελική λειτουργική κατάσταση</li> <li>• αποστέλλεται στην Τεχνική Υπηρεσία της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ δέκα (10) ημέρες μετά το πέρας κάθε μίας εκ των δύο ετησίων μπλοκ επισκέψεων σε όλες τις Κτιριακές Μονάδες, ώστε η 3<sup>η</sup></li> </ul>

	<p>ΥΠΕ να λαμβάνει γνώση για την λειτουργική κατάσταση του συνόλου των εγκαταστάσεων κλιματισμού/ψύξης.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• αποτελεί τη βάση της συζήτησης και συνεργασίας μεταξύ Αναδόχου και 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ και φυσικά μπορεί να ζητείται από την Τεχνική Υπηρεσία της 3<sup>ης</sup>ΥΠΕ και σε περισσότερες περιπτώσεις.</li> </ul> <p>Τονίζεται ότι ο Ανάδοχος οφείλει να ελέγχει στο σύνολο του το δίκτυο κλιματισμού/ψύξης (όπου υπάρχει) και να καταγράφει βλάβες, προβλήματα, προτάσεις σχετικά με όλα τα κομμάτια του δικτύου.</p>
	<p>Τα Δελτία Ελέγχου θα</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• περιλαμβάνουν στοιχεία των μηχανημάτων (ΚΚΜ, ψύκτες, κλιματιστικά διαιρούμενου τύπου κλπ), λίστα με περιγραφή των εργασιών, αποτελέσματα για κάθε εργασία, χρησιμοποιηθέντα ανταλλακτικά (κατασκευαστής, μοντέλο, s/n, προδιαγραφές συντήρησης κτλ.), προβλήματα, δυσλειτουργίες, ελλείψεις πιθανές ενέργειες που πρέπει να γίνουν περαιτέρω</li> <li>• είναι πλήρως και επαρκώς συμπληρωμένα σε όλα τα πεδία, υπογεγραμμένα και καθαρά</li> <li>• αποστέλλονται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από το πέρας της επίσκεψης που αφορούν, ανά εξάμηνο.</li> <li>• φέρουν υπογραφή και ευανάγνωστα το όνομα του τεχνικού, σφραγίδα του Αναδόχου και υπογραφή υπευθύνου της Υγειονομικής/Κτιριακής Μονάδας</li> </ul> <p>Φυσικά αν τα Δελτία Ελέγχου αφορούν έκτακτες βλάβες, θα πρέπει να αποστέλλονται άμεσα στην Τεχνική Υπηρεσία της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ.</p>
	<p>Οι Προσφορές / Τεχνικές Εκθέσεις θα αφορούν βλάβες, ζημιές, παρατηρήσεις, προτάσεις, αναλύσεις, τεχνικές περιγραφές κλπ σχετικά με ανταλλακτικά ή εργασίες που απαιτούνται. Θα είναι επαρκώς συμπληρωμένες, ολοκληρωμένες, τεκμηριωμένες και χωρίς ασάφειες και θα αποστέλλονται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την επίσκεψη που αφορούν, ανά εξάμηνο.</p>
	<p>Τονίζεται ότι είναι απολύτως σημαντική η σωστή, επαρκής δημιουργία και αποστολή μέσα στα απαιτούμενα χρονικά πλαίσια όλων των παραδοτέων του Αναδόχου (Πίνακας, Δελτία Ελέγχου, Προσφορές ή/και Τεχνικές Εκθέσεις κλπ) και αποτελούν βασικό συστατικό των συμβατικών όρων του Αναδόχου ως προς την 3<sup>η</sup> ΥΠΕ. Τα σχόλια-βλάβες-προτάσεις του Πίνακα θα επικαιροποιούνται μετά από όποιες ενδιάμεσες έκτακτες επισκέψεις.</p>
	<p>Τονίζεται ότι ο βασικός σκοπός των προληπτικών συντηρήσεων – ελέγχων-ρυθμίσεων αποτελεί η δυνατότητα εύρεσης/ πρόληψης βλαβών των εγκαταστάσεων κλιματισμού/ψύξης και για το λόγο αυτό ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι πολύ προσεκτικός στους ελέγχους αυτούς, όχι μόνο</p>

	στα κεντρικά συστήματα αλλά και σε όλα τα κομμάτια των δικτύων π.χ. σωληνώσεις, κυκλοφορητές κλπ.
	Τονίζεται ότι σε περίπτωση βλάβης είτε σε κεντρικά συστήματα κλιματισμού/ψύξης είτε στα δίκτυα κλιματισμού/ψύξης η οποία απαιτεί ανταλλακτικά (εκτός από μικροϋλικά) αυτά δεν θα καλύπτονται από τη σύμβαση αλλά θα ολοκληρώνονται με εξωσυμβατικά αιτήματα.
	Η προληπτική συντήρηση εκτελείται με απόλυτη επιμέλεια και κατά τρόπο τεχνικώς άρτιο, περιλαμβάνει δε όλες τις εργασίες που προβλέπονται από τα εγχειρίδια και γενικά τις τεχνικές οδηγίες του κατασκευαστή.
<b>4</b>	<b><u>ΕΠΕΜΒΑΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ /ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ</u></b>
	<p>Με την έννοια «Επεμβατική Συντήρηση» νοείται η έκτακτη και μη προγραμματισμένη επέμβαση στις εγκαταστάσεις. Ειδικότερα, ως έκτακτες επεμβάσεις ορίζονται οι περιπτώσεις</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• έκτακτης και μη αναμενόμενης διακοπής των εγκαταστάσεων κλιματισμού/ψύξης</li> <li>• οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κατά την οποία κατά τη λειτουργία του κλιματισμού εμφανισθούν προβλήματα π.χ. διαρροές νερού, απουσία ψύξης, κλπ που παραπέμπουν σε δυσλειτουργία κλιματισμού/ψύξης είτε τοπικά σε ένα κλάδο είτε σε όλο το κτίριο.</li> <li>• επέμβασης μετά από ενημέρωση από την 3<sup>η</sup> ΥΠΕ για αντικατάσταση ανταλλακτικού για το οποίο έχει υπάρξει έγκριση.</li> </ul>
	Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να εκτελεί απεριόριστο αριθμό επισκέψεων όταν αυτό κρίνεται απολύτως αναγκαίο.
	<p>Η επεμβατική συντήρηση θα γίνεται μετά από</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• κλήση/ενημέρωση του Αναδόχου από την Τεχνική Υπηρεσία της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ</li> <li>• κλήση/ενημέρωση από την Υγειονομική/Κτιριακή Μονάδα (Υπεύθυνο της μονάδας ή τεχνικός)</li> <li>• Είτε μετά από πρωτοβουλία του Αναδόχου για τεχνικούς λόγους</li> </ul>
	<p>Στις παραπάνω περιπτώσεις, ο Ανάδοχος οφείλει από τη στιγμή της ενημέρωσης να επέμβει άμεσα σε χρόνους</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 24 ωρών για όλες τις Υγειονομικές/Κτιριακές Μονάδες</li> </ul> <p>Σε περίπτωση μονάδων με μη συνεχόμενη λειτουργία καθ' όλη την εβδομάδα π.χ. σε μονάδες που δεν λειτουργούν Σάββατο/Κυριακή, οι ώρες αφορούν την επόμενη εργάσιμη ημέρα.</p> <p>Ο Ανάδοχος οφείλει πριν κάθε επέμβαση να επικοινωνήσει με τη μονάδα ώστε να διαγνώσει αν η αποκατάσταση της βλάβης δεν απαιτεί την επέμβασή του και το πρόβλημα μπορεί να λυθεί απομακρυσμένα με οδηγίες και χωρίς τη φυσική του παρουσία στη μονάδα.</p>

	<p>Η 3<sup>η</sup> ΥΠΕ οφείλει να ενημερώσει εγγράφως και με ηλεκτρονική αλληλογραφία (email) για την ανάγκη επέμβασης στα παραπάνω προβλεπόμενα πλαίσια. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν ανταποκριθεί στα παραπάνω χρονικά πλαίσια, η 3<sup>η</sup> ΥΠΕ έχει το δικαίωμα να καλέσει άλλο εξωτερικό συνεργάτη / συντηρητή ή τεχνικό προς έλεγχο ή αποκατάσταση της βλάβης με οικονομική επιβάρυνση (εργασία ή/και ανταλλακτικά) που θα αναλάβει ο Ανάδοχος.</p>
	<p>Κατά την επίσκεψη ο Ανάδοχος θα εξαντλεί όλες τις δυνατότητες αποκατάστασης της βλάβης αν δεν απαιτούνται ανταλλακτικά ή αν απαιτούνται μόνο μικροϋλικά. Αν απαιτούνται θα ενημερώνει επιτόπου τον Υπεύθυνο της Υγειονομικής/Κτιριακής Μονάδας ή την Τεχνική Υπηρεσία της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ. Επίσης, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση χωρίς πρόσθετη αποζημίωση να διαθέτει και να χρησιμοποιεί οποιοδήποτε πιστοποιημένο όργανο, συσκευή, μετρητικό μηχανισμό, εξοπλισμό ώστε να ελέγχει επαρκώς την κατάσταση των εγκαταστάσεων γενικότερα και να αποφαινεται για τις πιθανές βλάβες που υπάρχουν.</p>
	<p>Μετά το πέρας της επίσκεψης ο Ανάδοχος υποχρεούται</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• την ίδια ημέρα να ενημερώσει συνολικά τον Υπεύθυνο της Υγειονομικής/Κτιριακής Μονάδας, το τεχνικό προσωπικό (αν υπάρχει) ή άλλο άτομο. Για έκτακτες περιπτώσεις οφείλει να ενημερώσει και την Τεχνική Υπηρεσία της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ.</li> <li>• μέσα σε δύο (2) ημέρες από την επίσκεψη να αποστέλλει στην Τεχνική Υπηρεσία της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ το σχετικό Δελτίο Ελέγχου/βλάβης το οποίο θα εμπεριέχει επαρκή περιγραφή προβλήματος και της λύσης που δόθηκε (αν δόθηκε οριστική λύση) και θα έχει επαρκώς συμπληρωμένα όλα τα πεδία, με υπογραφή, ευανάγνωστα το όνομα του συντηρητή και υπογραφή υπευθύνου της Υγειονομικής/Κτιριακής Μονάδας</li> <li>• μέσα σε δύο (2) ημέρες από την επέμβαση θα αποστέλλει για σημαντικές βλάβες και για βλάβες που δεν έχουν ολοκληρωθεί, εμπεριστατωμένη τεχνική περιγραφή, πρόταση επέμβασης, τη σχετική προσφορά ανταλλακτικού/ων αν απαιτείται/ούνται και φωτογραφία του προβλήματος (αν η λήψη της φωτογραφίας μπορεί να παρουσιάσει το πρόβλημα).</li> <li>• θα επικαιροποιεί τον Πίνακα («Εγκαταστάσεις Κλιματισμού/Ψύξης 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ») για την επέμβαση στα συγκεκριμένα δίκτυα και αν ζητηθεί θα τον αποστέλλει στην Τεχνική Υπηρεσία, όπως και στην περίπτωση της προληπτικής συντήρησης.</li> </ul>
<p><b><u>5</u></b></p>	<p><b><u>ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ</u></b></p>
	<p>Ο Ανάδοχος συμφωνεί να τηρεί απαρέγκλιτα όλους τους όρους της σύμβασης.</p>
	<p>Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες που προβλέπονται από τη σύμβαση για το σύνολο της περιόδου της σύμβασης χωρίς καμία εξαίρεση.</p>

	<p>Η προληπτική συντήρηση διενεργείται από τους έχοντες το προς τούτο δικαίωμα (επαγγελματική άδεια εργασίας) και πραγματοποιείται υποχρεωτικά σε όλες τις εγκαταστάσεις κλιματισμού που βρίσκονται τόσο σε εσωτερικούς όσο και σε εξωτερικούς χώρους των κτιρίων.</p>
	<p>Ειδικά στις κεντρικές εγκαταστάσεις π.χ. chiller, ΚΚΜ θα υπάρχουν <b>καρτέλες</b> οι οποίες θα βρίσκονται επ' αυτών προστατευμένες, και θα ενημερώνονται για κάθε παρέμβαση που θα πραγματοποιείται</p>
	<p>Ο Ανάδοχος θα προσέρχεται σε κάθε Κτιριακή Μονάδα μόνο σε εργάσιμες ώρες και ημέρες. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν ζητηθεί ή αν απαιτηθεί, και φυσικά με τη σύμφωνη γνώμη της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ, εργασίες μπορούν να γίνουν σε μη εργάσιμες ώρες.</p>
	<p>Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο της σύμβασης συμφωνεί να εκτελεί τις όποιες εργασίες ελέγχων, συντήρησης, ρυθμίσεων, χειρισμών, επισκευής, αποκατάστασης,απεγκατάστασης-εγκατάστασης υπάρχοντος εξαρτήματος κλπ χωρίς επιπλέον κόστος ή χρέωση για εργασία. Η όποια ανάγκη απεγκατάστασης δυσλειτουργικού εξαρτήματος ή εγκατάστασης νέου εξαρτήματος ή εγκατάστασης εξαρτήματος που θα/έχει επισκευαστεί δε δεσμεύει την 3<sup>η</sup> ΥΠΕ ούτε για την επισκευή του απεγκατεστημένου εξαρτήματος από τον Ανάδοχο ούτε για την προμήθεια νέου εξαρτήματος (ιδίου τύπου) από τον Ανάδοχο. Όταν απαιτούνται ανταλλακτικά, το κόστος τους θα καλύπτεται από την 3<sup>η</sup> ΥΠΕ, εκτός από την περίπτωση των μικροϋλικών που δηλώνονται ότι θα καλύπτονται από την τρέχουσα σύμβαση.</p>
	<p>Ο Ανάδοχος οφείλει στην εκκίνηση και τη λήξη της περιόδου ψύξης να προβαίνει εκτός των άλλων και σε διαδικασίες εναλλαγής των δικτύων από ψύξη σε θέρμανση και αντίστροφα(όπου υπάρχουν κοινά δίκτυα) ή σε απομόνωση των δικτύων ψύξης – θέρμανσης όπου είναι ξεχωριστά αφού φυσικά εκτελέσει όλες τις απαραίτητες εργασίες π.χ. άδειασμα δικτύων ψύξης από νερά για τη χειμερινή περίοδο. Τονίζεται ότι στις παραπάνω ενέργειες οφείλει να λάβει υπόψη όλες τις τοπικές συνθήκες και να συνεργασθεί με την 3<sup>η</sup> ΥΠΕ ή με άλλο Ανάδοχο π.χ. με τον Ανάδοχο της θέρμανσης αν αυτό απαιτηθεί ώστε όλες οι απαιτούμενες ενέργειες να γίνουν σωστά και με ασφάλεια για δομές και προσωπικό.</p>
	<p>Εργασίες που δεν θα καλύπτονται από τη σύμβαση ως προς την εργασία είναι οι παρακάτω ενδεικτικές περιπτώσεις</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Εξειδικευμένες εργασίες που απαιτούν ειδικότητες τεχνικών όπως π.χ. ηλεκτρονικοί</li> <li>• Εργασίες καθαρισμού ή επισκευής περιφερειακών/διασυνδεδεμένων εξαρτημάτων π.χ. υδραυλικά δίκτυα ψυχρού νερού.</li> <li>• Εργασίες επέκτασης του δικτύου κλιματισμού. (οι οποίες όμως όταν ολοκληρωθούν θα συντηρούνται με τους ίδιους όρους της σύμβασης</li> <li>• Εργασίες που εκφεύγουν της ειδικότητας του Αναδόχου π.χ. οικοδομικές, ξυλουργικές,</li> </ul>

	σιδηρουργικές κλπ
	<p>Σε περιπτώσεις σοβαρών και ιδιαίτερων βλαβών που χρήζουν χρονοβόρων και δαπανηρών επισκευών είτε σε κόστος υλικών είτε και σε κόστος εργασιών επισκευής, η αποκατάσταση τους θα γίνεται από τον Ανάδοχο ή από την κατασκευάστρια εταιρεία ή από άλλο εξειδικευμένο συνεργείο κατόπιν εντολής της Τεχνικής Υπηρεσίας της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ. Η σχετική δαπάνη για το κόστος επισκευής αυτών των εξειδικευμένων βλαβών (εργασία ή/και υλικά) θα καλύπτεται από ξεχωριστό προϋπολογισμό της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ, κατόπιν σύνταξης μελέτης και δεν θα εμπίπτει στον προϋπολογισμό της παρούσας σύμβασης.</p>
	<p>Ο Ανάδοχος υποχρεούται</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• να εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες για τη συντήρηση των εγκαταστάσεων και την πρόληψη και επισκευή κάθε βλάβης και ζημίας.</li> <li>• να εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες ελέγχων, δοκιμών και μετρήσεων για την ανίχνευση κάθε βλάβης, ζημίας και κάθε κακής, επισφαλούς ή αντικοινομικής λειτουργίας τους.</li> <li>• να ανακοινώνει αμέσως στην Τεχνική Υπηρεσία (πέραν του Υπευθύνου της κάθε Υγειονομικής/Κτιριακής Μονάδας) κάθε βλάβη ή ζημία και να αποκαθιστά την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων (αν αυτό είναι δυνατό και δεν απαιτείται κόστος)</li> <li>• να εκτελεί τις οποιοσδήποτε εργασίες με τρόπο που να μην διαταράσσεται η εύρυθμη λειτουργία των Κτιριακών Μονάδων και πάντοτε κατόπιν συνεννοήσεως με την Τεχνική Υπηρεσία της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ και υπεύθυνο της Υγειονομικής/Κτιριακής Μονάδας, πάντα εγκαίρως</li> <li>• να εκτελεί κατ' ελάχιστο τις εργασίες που περιγράφονται και να καταθέτει μετά το πέρας των εργασιών λίστα αυτών, καθώς και σχετικό πιστοποιητικό καλής και ασφαλούς λειτουργίας όλων των ανωτέρω εγκαταστάσεων.</li> <li>• να ενημερώνει την Τεχνική Υπηρεσία της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ για προληπτικές ενέργειες ή επεμβάσεις που πρέπει να γίνουν για αποφυγή μελλοντικών προβλημάτων</li> </ul>
	<p>Ο Ανάδοχος συμφωνεί να ισχύει εγγύηση τουλάχιστο ενός (1) έτους για εργασία, αναλώσιμα και ανταλλακτικά μέσω των οποίων επεμβαίνει στις εγκαταστάσεις, είτε στο πλαίσιο της προγραμματισμένης συντήρησης είτε στο πλαίσιο της επεμβατικής συντήρησης.</p>
	<p>Γενικότερα ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη της παροχής τεχνικών και υποστηρικτικών υπηρεσιών είτε αυτές αφορούν προληπτική είτε επεμβατική συντήρησης. Ενδεικτικά αναφέρουμε ότι η επικοινωνία, οι καταγραφές, τα δελτία, τα συνεργία θα πρέπει να καλύπτονται από το ίδιο επίπεδο ποιότητας.</p>
<b>6</b>	<b><u>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ</u></b>

	<p>Στο πλαίσιο της σύμβασης, όταν προκύψει βλάβη ή όταν υπάρχει ένδειξη δυσλειτουργίας, ο Ανάδοχος θα καλύψει χωρίς επιπλέον χρεώσεις</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• πυκνωτές κλιματιστικών μονάδων (απεριόριστο αριθμό)</li> <li>• ηλεκτρολογικές ασφάλειες (απεριόριστο αριθμό)</li> <li>• άλλα μικροϋλικά</li> </ul>
	<p>Ειδικότερα για τις περιπτώσεις των VRV του Κέντρου Υγείας Πύλης Αξιού και Ιατρείου Ακροπόλεως, και αν αποφασισθεί, όπου παρουσιάζονται συχνές βλάβες στις πλακέτες των εσωτερικών μηχανημάτων θα πρέπει ο Ανάδοχος να προβεί στις παρακάτω εργασίες:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) διερεύνηση αιτιών των συχνών αυτών βλαβών μέσω μετρήσεων τάσεων και λοιπών λειτουργικών χαρακτηριστικών της εγκατάστασης, σε επιλεγμένα σημεία της εγκατάστασης. Θα πρέπει να ακολουθήσει διάγνωση και ενδεικτική πρόταση λύσης κοστολογημένη με τρέχουσες τιμές.</li> <li>2) σε περίπτωση που επιλεγθεί να αντικαθίστανται οι καμένες πλακέτες, η υπηρεσία δύναται να συνεργάζεται με εξειδικευμένο συνεργείο επισκευής πλακετών εκτός της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος μόνο να αποσυναρμολογεί τις καμένες πλακέτες και να τις εγκαθιστά εκ νέου όταν επισκευάζονται χωρίς επιπλέον χρεώσεις.</li> </ol> <p>(* )Να σημειώσουμε ότι είναι στη διακριτική ευχέρεια της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ να ενεργοποιήσει ή όχι το συγκεκριμένο όρο)</p>
<p><u>7</u></p>	<p><b><u>ΑΛΛΟΙ ΟΡΟΙ</u></b></p>
	<p>Ο Ανάδοχος</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• οφείλει να εφαρμόζει όλες τις κείμενες διατάξεις της εργατικής, φορολογικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας καθώς και όλα τα προβλεπόμενα μέτρα και διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια και την υγεία και θα λαμβάνει όλα τα επιβαλλόμενα και αναγκαία μέτρα προστασίας του προσωπικού και οποιουδήποτε τρίτου, αλλά και για την καλή εκτέλεση του έργου.</li> <li>• υποχρεούται να έχει ασφαλισμένο και με τις απαραίτητες άδειες εργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει στην εκτέλεση των εργασιών και θα φέρει την αποκλειστική αστική και ποινική ευθύνη για κάθε τυχόν ατύχημα ή πρόκληση σωματικής ή υλικής βλάβης ή ατυχήματος που τυχόν θα συμβεί ή θα απασχολήσει οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο.</li> <li>• Θα λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα και θα εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες από ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό της εταιρείας του, ώστε η λειτουργία, η κατάσταση και η ασφάλεια των εγκαταστάσεων να πληροί τους κανόνες της Τέχνης και της Επιστήμης,</li> </ul>



	<p>τους ισχύοντες Ελληνικούς και Ευρωπαϊκούς κανονισμούς, διατάξεις και νόμους.</p>
	<p>Σε περίπτωση που</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγειονομική ή Διοικητική Μονάδα της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ μεταφερθεί ή καταργηθεί</li> <li>• Επιλεγεί από την 3<sup>η</sup> ΥΠΕ να μη γίνεται χρήση συγκεκριμένων συστημάτων κλιματισμού</li> </ul> <p>Και άρα δεν προκύπτει δαπάνη συντήρησης των εγκαταστάσεων κλιματιστικών μονάδων της, η 3<sup>η</sup> ΥΠΕ δύναται να μειώσει την δαπάνη συντήρησης κατά το αντίστοιχο ποσό, εκτός εάν προκύπτει ανάλογης φύσης και δαπάνης εργασία σε άλλη μονάδα.</p>
<b>8</b>	<b><u>ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ 3η ΥΠΕ</u></b>
	<p>Υπεύθυνοι για την τεχνική συνεργασία με τον Ανάδοχο από την 3<sup>η</sup> ΥΠΕ αποτελούν οι υπεύθυνοι των Υγειονομικών/Κτιριακών Μονάδων σε συνεργασία με το τεχνικό προσωπικό (όπου υπάρχει), η Τεχνική Υπηρεσία της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ ή άλλα άτομα που αποδεδειγμένα και εν γνώση των υπευθύνων των Μονάδων θα ορισθούν υπεύθυνοι.</p>
	<p>Η 3<sup>η</sup> ΥΠΕ θα συνδράμει με όποιες ενέργειες ώστε να διευκολύνει τον Ανάδοχο στην καλύτερη διαχείριση της σύμβασης.</p>
	<p>Η επικοινωνία θα είναι προφορική αλλά και γραπτή. Όταν ζητείται θα πρέπει ο Ανάδοχος να αποστέλλει απάντηση στην 3<sup>η</sup> ΥΠΕ μέσα εύλογο χρονικό διάστημα και σίγουρα όχι πέραν των 5 εργασίμων ημερών. Για έκτακτες βλάβες προφανώς οφείλει να απαντά άμεσα.</p>
	<p>Στο πλαίσιο του ελέγχου της καλής εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και βελτίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου, η Τεχνική Υπηρεσία της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ δύναται να καταγράφει τους χρόνους ανταπόκρισης του Αναδόχου ή και άλλα δεδομένα π.χ. μετά από αναγγελίες βλάβης και κατά διαστήματα να εξάγει στατιστικά και να ενημερώνει τον Ανάδοχο ώστε να συμμορφώνεται με τους όρους της σύμβασης. Επίσης, η 3<sup>η</sup> ΥΠΕ δύναται αν κρίνει αναγκαίο, να ζητεί από τον Ανάδοχο εμπειριστατωμένη και έγγραφη τεκμηρίωση σε περιπτώσεις</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• βλαβών-προβλημάτων που εμφανίζονται αμέσως μετά από συντηρήσεις</li> <li>• πολλαπλών/συνεχόμενων προβλημάτων σε μικρό χρονικό διάστημα στο ίδιο μηχάνημα</li> <li>• αλλαγής πολλαπλών ανταλλακτικών ή επεμβάσεων χωρίς ολοκληρωμένη λύση προβλήματος στο ίδιο μηχάνημα</li> </ul> <p>Γενικά ο Ανάδοχος οφείλει να ελέγχει επαρκώς τα όποια προβλήματα και να μην προβαίνει σε αντικατάσταση υλικών τα οποία τελικά δεν βοηθούν στην αποκατάσταση της βλάβης.</p> <p>Η 3<sup>η</sup> ΥΠΕ διατηρεί το δικαίωμα σε περιπτώσεις που αποδεδειγμένα η αλλαγή ανταλλακτικού δεν βοήθησε στην αποκατάσταση βλάβης να μην καλύψει τα σχετικά κόστη.</p>
	<p>Ο έλεγχος της παρουσίας και εργασίας του Αναδόχου είναι απαραίτητος και είναι στη διακριτική</p>

	<p>ευχέρεια της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ να τον ολοκληρώνει. Εάν διαπιστωθεί παρέκκλιση ή μη τήρησης της συγκεκριμένης υποχρέωσης αυτό θα αποτελεί βασικό λόγο μη τήρησης της σύμβασης από τον Ανάδοχο. Σε περίπτωση διαπίστωσης επανειλημμένων περιπτώσεων η 3<sup>η</sup> ΥΠΕ δύναται να διακόψει την σύμβαση.</p>
	<p>Σε περίπτωση που η 3<sup>η</sup> ΥΠΕ και ειδικότερα η Τεχνική Υπηρεσία διαπιστώσει τεκμηριωμένα ότι οι όροι της σύμβασης δεν τηρούνται και ειδικότερα το σύνολο των εργασιών, συντηρήσεων, ελέγχων δεν γίνεται με την ποιότητα και βάση νομοθεσίας και των σχετικών κανονισμών δύναται να ενημερώσει τη Διοίκηση της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ σχετικά ώστε να ληφθούν οι όποιες περαιτέρω ενέργειες αποφασίσει η Διοίκηση της 3<sup>ης</sup> ΥΠΕ, ακόμα και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να επαναπροκηρύξει τον ανωτέρω διαγωνισμό.</p>
	<p>Η παρούσα σύμβαση δε δεσμεύει την 3<sup>η</sup> ΥΠΕ να επιλέξει τον Ανάδοχο της σύμβασης για την προμήθεια ανταλλακτικών ή για την ολοκλήρωση εργασιών. Έτσι, η 3<sup>η</sup> ΥΠΕ μπορεί να επιλέξει να προμηθευτεί ανταλλακτικά από άλλο προμηθευτή/συνεργάτη και να ζητήσει την εγκατάσταση αυτού/αυτών</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• είτε από τον Ανάδοχο ο οποίος οφείλει να ολοκληρώσει την επέμβαση /αντικατάσταση χωρίς επιπλέον κόστος εργασίας</li> <li>• είτε από τον άλλο συνεργάτη με το σχετικό κόστος εργασίας.</li> </ul>
<b><u>9</u></b>	<b><u>ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ</u></b>
	<p>Ως απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για τη λειτουργία και συντήρηση εγκαταστάσεων κλιματισμού/ψύξης ορίζονται ειδικά υγρά για τον καθαρισμό και τη λίπανση, τα μικρούλικά και τα ψυκτικά υγρά του κυκλώματος –Freonκλπ τα οποία είτε προστίθενται κατά την διάρκεια της τακτικής συντήρησης είτε όταν δεν υπάρχει απόδοση της μονάδας. Εξαιρέση αποτελεί η συνολική πλήρωση με Freon κεντρικών μονάδων μετά από διαρροή, οπότε και το κόστος των ψυκτικών υγρών δε θα καλύπτεται από τη σύμβαση. Όλα τα αναλώσιμα που θα χρησιμοποιούνται θα είναι τα γνήσια, επώνυμα, αχρησιμοποίητα και ενδεδειγμένα από τον κατασκευαστή για κάθε εγκατάσταση/σύστημα κλιματισμού/ψύξης και θα έχουν πιστοποίηση CE. Η προμήθεια και δαπάνη τους βαρύνει τον Ανάδοχο Συντηρητή. Η 3<sup>η</sup> ΥΠΕ διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου των στοιχείων προμήθειας των ανωτέρω αναλωσίμων υλικών ως προς την ποιότητα, προέλευση και αξία.</p>
	<p>Ως απαιτούμενα ανταλλακτικά για τη λειτουργία και τη συντήρηση των εγκαταστάσεων κλιματισμού/ψύξης ορίζονται όλα εκείνα που οφείλει ο Ανάδοχος να αλλάξει για να υπάρχει καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων κλιματισμού/ψύξης αλλά και γενικότερα των δικτύων. Όλα τα ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιούνται θα είναι γνήσια, επώνυμα αχρησιμοποίητα και ενδεδειγμένα από τον κατασκευαστή και θα έχουν πιστοποίηση CE. Η 3<sup>η</sup> ΥΠΕ διατηρεί το</p>

	δικαίωμα ελέγχου των στοιχείων προμήθειας των ανωτέρω αναλωσίμων υλικών ως προς την ποιότητα, προέλευση και αξία.
	Ως προς τα ανταλλακτικά, ο Ανάδοχος συμφωνεί απαρέγκλιτα να καταθέτει τεχνικά χαρακτηριστικά, τύπο και όνομα κατασκευάστριας εταιρίας στη σχετική προσφορά. Τα ανταλλακτικά θα πρέπει να καλύπτονται με εγγύηση τουλάχιστο ενός (1) έτους.
	<p>Η προμήθεια και δαπάνη των ανταλλακτικών βαρύνει την 3<sup>η</sup> ΥΠΕ. Εξαιρέση αποτελούν</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανταλλακτικά που καλύπτονται από εγγύηση</li> <li>• μικρο-υλικά και αναλώσιμα.</li> <li>• Πυκνωτές κλιματιστικών μηχανημάτων, ηλεκτρολογικές ασφάλειες όπως περιγράφηκε</li> </ul>
	Στην περίπτωση προσφορών ανταλλακτικών, ο Ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει υπόψη τις τρέχουσες τιμές της αγοράς, τον ανταγωνισμό, το παρατηρητήριο τιμών κλπ. Σε περίπτωση που η 3 <sup>η</sup> ΥΠΕ κρίνει ότι το κόστος ανταλλακτικών (ή της εργασίας – όπου χρεώνεται) δεν ακολουθεί την αγορά ή τον ανταγωνισμό μπορεί να επικοινωνήσει με τον Ανάδοχο και να ζητήσει τεκμηρίωση του προϋπολογισμού/κόστους (ή και μείωση). Ο Ανάδοχος αν και δεν είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει νέα τιμή, οφείλει να λάβει σοβαρά υπόψη τα σχόλια της 3 <sup>ης</sup> ΥΠΕ και ανάλογα να πράξει. Σε κάθε περίπτωση η 3 <sup>η</sup> ΥΠΕ, αν κρίνει σκόπιμο, διατηρεί το δικαίωμα να επιλέξει άλλο συνεργάτη για την προμήθεια του ανταλλακτικού και να ζητήσει από τον Ανάδοχο να το αντικαταστήσει χωρίς επιπλέον κόστος.
	Ανταλλακτικά που έχει αποξηλώσει ο Ανάδοχος παραμένουν στην κάθε Κτιριακή Μονάδα. Εξαιρέση αποτελούν αναλώσιμα υλικά (φρέον, έλαια κλπ) τα οποία οφείλει να παραλάβει και λαμβάνοντας υπόψη τη νομοθεσία και όλες τις σχετικές διατάξεις να τα απομακρύνει και να τα ανακυκλώσει όπως απαιτείται.
	Ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει για κάθε κεντρική μονάδα (ΚΚΜ, ψύκτη, πύργο ψύξης) κατάλογο με τα υλικά, μοντέλο και κατασκευαστή αναλωσίμων τα οποία αντικαθιστά στο πλαίσιο της συντήρησης.
	Ο Ανάδοχος οφείλει να διατηρεί επαρκές απόθεμα ανταλλακτικών, ώστε να μπορεί να ανταποκρίνεται άμεσα στις συμβατικές της υποχρεώσεις.
<b>10</b>	<b><u>ΕΡΓΑΛΕΙΑ</u></b>
	Ο Ανάδοχος θα έχει στην κατοχή του όλα τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μετρήσεων και ελέγχου για την επισκευή και διάγνωση των βλαβών των εγκαταστάσεων των Κτιριακών Μονάδων. Τα εν λόγω εργαλεία και συσκευές πρέπει να είναι κατάλληλα για τον σκοπό για τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν και σε καλή κατάσταση, ώστε να μην δημιουργούν κινδύνους ατυχημάτων στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή φθορές στις

	εγκαταστάσεις.
<b><u>11</u></b>	<b><u>ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ</u></b>
	<p>Η ευθύνη για την καθαριότητα και την ευπρεπή εμφάνιση των χώρων στέγασης όλων των ανωτέρω εγκαταστάσεων και η απομάκρυνση (μεταφορά-απόρριψη πάσης φύσεως άχρηστων υλικών ή υπολειμμάτων εργασιών σε μέρος επιτρεπόμενο από τις αρμόδιες Αρχές) είναι αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου, ιδιαίτερα για θέματα που αποτελούν παράγοντα κινδύνου. Ευθύνη του είναι επίσης να προβαίνει σε συστάσεις (έγγραφες) προς του υπευθύνους των Υγειονομικών/Κτιριακών Μονάδων αλλά και προς την Τεχνική Υπηρεσία της 3ης ΥΠΕ.</p>
<b><u>12</u></b>	<b><u>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ</u></b>
	<p>Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδίδει όταν απαιτείται (όπως περιγράφηκε) ή όταν ζητούνται τα</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρόγραμμα Επισκέψεων Κτιριακών Μονάδων (2 φορές ετησίως)</li> <li>• Δελτία Ελέγχου (για κάθε επίσκεψη π.χ. συντηρήσεις, βλάβες, επεμβάσεις)</li> <li>• Πίνακα για κάθε εγκατάσταση με ιστορικό επισκέψεων, τρέχουσα κατάσταση, βλάβες, προτάσεις κλπ</li> <li>• Τεχνικές Εκθέσεις βλαβών, προβλημάτων, κινδύνων, προτάσεων (*)</li> <li>• Προσφορές (*)</li> <li>• Λίστα αναλωσίμων/ανταλλακτικών ανά κεντρική μονάδα ψύξης (ΚΚΜ, ψύκτη, κλπ)</li> </ul> <p>(*) Ο Ανάδοχος μπορεί να επιλέξει να αποστείλει μία ενοποιημένη Προσφορά – Τεχνική Έκθεση. Στην περίπτωση αυτή πρέπει και η τεχνική περιγραφή να είναι άρτια, ολοκληρωμένη αλλά και η προσφορά με βάση τις οδηγίες και απαιτήσεις που περιεγράφηκαν π.χ. να εμπεριέχει κατασκευαστή, μοντέλο κλπ.</p>
	Όλα τα παραδοτέα θεωρούνται ως αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης και θα πρέπει να αποστέλλονται επαρκώς συμπληρωμένα στους χρόνους που έχουν δηλωθεί
<b><u>13</u></b>	<b><u>ΧΡΟΝΟΙ ΑΠΟΚΡΙΣΗΣ</u></b>
	Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί απαρέγκλιτα τους χρόνους απόκρισης για επισκέψεις, κλήσεις, αποστολές εγγράφων ή παραδοτέων όπως αυτές έχουν περιγραφεί.
<b><u>14</u></b>	<b><u>ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ</u></b>
	Ο Ανάδοχος θα παραδώσει διεύθυνση, τηλέφωνο σταθερό και κινητό ώστε να μπορεί να γίνει επικοινωνία μαζί του είτε σε περίπτωση ανάγκης είτε για τηλεφωνική υποστήριξη π.χ. από τις Κτιριακές Μονάδες. Αν γίνει η οποιαδήποτε μεταβολή στη διάρκεια της σύμβασης ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει με τα επικαιροποιημένα στοιχεία την 3 <sup>η</sup> ΥΠΕ.

Η σύμβαση θα αφορά τον παρακάτω εξοπλισμό.

**ΠΙΝΑΚΑΣ 1- ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ**

ΜΟΝΑΔΑ	Διαιρούμενου τύπου (split)	FCU	VRV (εσωτερικ ές μονάδες)	Ψύκτης	ΚΚΜ	VRV (εξωτερική μονάδα)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ ΑΝΑ ΚΥ
ΚΥ ΑΙΓΙΝΙΟΥ	32	0	0	0	0	0	704,00 €
ΚΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ	13	45	0	1	0	0	1.471,00 €
ΚΥ ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ	14	0	0	0	0	0	308,00 €
ΚΥ ΑΡΓΟΥΣ ΟΡΕΣΤΙΚΟΥ	20	0	0	0	0	0	440,00 €
ΚΥ ΑΡΙΔΑΙΑΣ	31	0	0	0	0	0	682,00 €
ΚΥ ΑΡΝΙΣΣΑΣ	8	0	0	0	0	0	176,00 €
ΚΥ ΔΕΣΚΑΤΗΣ	7	0	0	0	0	0	154,00 €
ΚΥ ΔΙΑΒΑΤΩΝ	22	0	0	0	0	0	484,00 €
ΚΥ ΕΥΟΣΜΟΥ	5	63	0	2	0	0	1.886,00 €
ΚΥ ΚΟΥΦΑΛΙΩΝ	21	0	0	0	0	0	462,00 €
ΚΥ ΚΡΥΑΣ ΒΡΥΣΗΣ	26	4	0	0	0	0	660,00 €
ΚΥ ΛΑΓΚΑΔΑ	29	0	0	0	0	0	638,00 €
ΚΥ ΛΙΤΟΧΩΡΟΥ	5	26	0	1	0	0	877,00 €
ΚΥ ΠΥΡΓΟΥ/ΧΑΛΑΣΤΡΑΣ	20	0	0	0	0	0	440,00 €
ΚΥ ΣΕΡΒΙΩΝ	16	0	0	0	0	0	352,00 €
ΚΥ ΣΙΑΤΙΣΤΑΣ	2	0	0	0	0	0	44,00 €
ΚΥ ΣΚΥΔΡΑΣ	18	0	0	0	0	0	396,00 €
ΚΥ ΤΣΟΥΛΙΟΥ	5	0	0	0	0	0	110,00 €
ΚΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΠΟΛΥΙΑΤΡΕΙΟ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ	11	39	0	1	0	0	1.295,00 €
ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ (ΚΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ)	5	0	0	0	0	0	110,00 €
ΟΔΟΝΤΟΠΡΟΣΘΕΤΙΚΟ (ΚΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ)	11	0	0	0	0	0	242,00 €
ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΟ (ΚΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ)	7	0	0	0	0	0	154,00 €
ΤΙ ΑΚΡΟΠΟΛΗΣ (ΚΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ)	24	0	10	0	0	1	943,00 €
ΚΥ ΠΥΛΗΣ ΑΞΙΟΥ	10	0	63	0	0	7	2.971,00 €

ΤΙ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ (ΚΥ ΠΥΛΗΣ ΑΞΙΟΥ)	5	5	0	1	2	0	805,00 €
ΣΠΜΠ (ΚΥ ΝΕΑΠΟΛΗΣ)	44	13	0	0	0	0	1.254,00 €
ΤΙ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΕΩΣ (ΚΥ ΝΕΑΠΟΛΗΣ)	2	0	0	0	0	0	44,00 €
ΤΙ ΠΟΛΙΧΝΗΣ (ΚΥ ΝΕΑΠΟΛΗΣ)	14	0	0	0	0	0	308,00 €
ΤΙ ΜΕΤΕΩΡΩΝ (ΚΥ ΝΕΑΠΟΛΗΣ)	2	0	0	0	0	0	44,00 €
ΤΙ ΝΕΑΣ ΕΥΚΑΡΠΙΑΣ (ΚΥ ΝΕΑΠΟΛΗΣ)	6	0	0	0	0	0	132,00 €
ΤΙ ΑΣΒΕΣΤΟΧΩΡΙΟΥ (ΚΥ ΝΕΑΠΟΛΗΣ)	2	0	0	0	0	0	44,00 €
ΤΙ ΡΟΔΟΧΩΡΙΟΥ (ΚΥ ΝΕΑΠΟΛΗΣ)	12	0	0	0	0	0	264,00 €
ΤΙ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ (ΚΥ ΝΕΑΠΟΛΗΣ)	6	0	0	0	0	0	132,00 €
ΚΑΠ ΔΕΗ ΠΕΚΑ	3	0	0	0	0	0	66,00 €
ΚΕΝΤΡΟ ΠΑΙΔΟΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ	7	0	0	0	0	0	154,00 €
ΚΥ ΒΕΡΟΙΑΣ	39	0	0	0	0	0	858,00 €
ΚΥ ΝΑΟΥΣΑΣ	6	0	0	0	0	0	132,00 €
ΚΥ ΕΔΕΣΣΑΣ	12	0	14	0	0	2	962,00 €
ΚΥ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	5	0	43	0	0	0	1.056,00 €
ΚΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	8	0	72	1	1	0	2.150,00 €
ΚΥ ΚΟΖΑΝΗΣ	51	0	0	0	0	0	1.122,00 €
ΚΥ ΠΤΟΛΕΜΑΙΔΑΣ / ΚΑΠ ΔΕΗ	31	0	0	0	0	0	682,00 €
ΚΥ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	10	0	0	0	0	0	220,00 €
ΚΥ ΦΛΩΡΙΝΑΣ	7	0	0	0	0	0	154,00 €
1η ΤΟΜΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΝΙΚΟΠΟΛΗΣ	6	0	0	0	0	0	132,00 €
2η ΤΟΜΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	0	0	7	0	0	0	154,00 €
3η ΤΟΜΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΕΥΟΣΜΟΥ	6	0	0	0	0	0	132,00 €
4η ΤΟΜΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	5	8	0	0	0	0	286,00 €
5η ΤΟΜΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	6	0	0	0	0	0	132,00 €

6η ΤΟΜΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΠΟΛΙΧΝΗΣ	5	0	0	0	0	0	110,00 €
7η ΤΟΜΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΕΥΚΑΡΠΙΑΣ	6	0	0	0	0	0	132,00 €
8η ΤΟΜΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΒΕΡΟΙΑΣ	0	0	8	0	0	0	176,00 €
9η ΤΟΜΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΕΥΟΣΜΟΥ	7	5	0	0	0	0	264,00 €
10η ΤΟΜΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΕΥΟΣΜΟΥ	6	0	0	0	0	0	132,00 €
11η ΤΟΜΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΒΕΡΟΙΑΣ	0	0	8	0	0	0	176,00 €
12η ΤΟΜΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	8	0	0	0	0	0	176,00 €
13η ΤΟΜΥ ΠΕΛΛΑΣ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	1	4	0	0	0	0	110,00 €
14η ΤΟΜΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	0	0	0	0	0	0	0,00 €
15η ΤΟΜΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΕΥΟΣΜΟΥ	0	0	7	0	0	0	154,00 €
16η ΤΟΜΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΕΥΟΣΜΟΥ	0	0	0	0	0	0	0,00 €
17η ΤΟΜΥ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ) ΠΕΛΛΑΣ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	1	0	0	0	0	0	22,00 €
1η ΤΟΜΥ (ΔΥΤΙΚΗΣ) ΚΟΖΑΝΗΣ	0	0	0	0	0	0	0,00 €
2η ΤΟΜΥ (ΔΥΤΙΚΗΣ) ΠΤΟΛΕΜΑΙΔΑΣ	2	0	0	0	0	0	44,00 €
3η ΤΟΜΥ (ΔΥΤΙΚΗΣ) ΚΟΖΑΝΗΣ	1	0	0	0	0	0	22,00 €
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Α</b>	<b>694</b>	<b>212</b>	<b>232</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>28.936,00 €</b>
ΜΟΔΗ	5	0	0	0	0	0	110,00 €
ΜΑΒΙΛΗ	39	0	0	0	0	0	858,00 €
ΠΗΝΕΙΟΥ	3	0	0	0	0	0	66,00 €
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Β</b>	<b>47</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.034,00 €</b>
ΤΙΜΕΣ SPLIT/FCU/VRV(ΕΣΩ) = 22,00 €	16.302,00 €	4.664,00 €	5.104,00 €				
ΤΙΜΕΣ ΨΥΚΤΗ/ΚΚΜ/VRV(ΕΞΩ) = 195,00 €				1.365,00 €	585,00 €	1.950,00 €	

<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>	<b>29.970,00 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ 24%</b>	<b>37.162,80 €</b>

**Προϋπολογισμός:**

Η ετήσια προϋπολογισθείσα αξία ανέρχεται στο ποσό των 37.162,80 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ χρονική διάρκεια σύμβασης ένα (1) έτος και όπως απεικονίζεται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΠΑ
1.	Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης ψυκτικών συγκροτημάτων ( Κεντρική Υπηρεσία )	50730000-1	1.034,00 €	1.282,16 €
2.	Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης ψυκτικών συγκροτημάτων (Μονάδες ΠΦΥ )	50730000-1	28.936,00 €	35.880,64 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>29.970,00 €</b>	<b>37.162,80 €</b>

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΦΥΛΛΟΥ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

Αναλυτικό φύλλο συμμόρφωσης - τεκμηρίωσης, με το οποίο δίνονται αναλυτικές απαντήσεις με σχετικές παραπομπές σε όλα τα σημεία των «Απαιτήσεων-Τεχνικών Προδιαγραφών» του Παραρτήματος Ι (Τεχνική Περιγραφή), καθώς και σε κάθε άλλη τεχνική απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής.

α/α	Απαίτηση- Τεχνική Προδιαγραφή	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
1			
2			
...			

**Ημερομηνία**

**Ο/Η δηλών/ούσα**



[υπογραφή]

(ονοματεπώνυμο, σφραγίδα)

**Σημειώσεις/επεξηγήσεις:**

- α. στη στήλη «α/α», θα πρέπει να αναφέρεται ο αύξων αριθμός της απαίτησης-τεχνικής προδιαγραφής,
- β. στη στήλη «Απαίτηση-Τεχνική Προδιαγραφή» το σημείο της απαίτησης-τεχνικής περιγραφής για το οποίο δίνεται αναλυτική απάντηση,
- γ. στη στήλη «Απάντηση», θα πρέπει να αναφέρεται με ΝΑΙ ή ΟΧΙ η ικανοποίηση της απαίτησης ύπαρξης της εκάστοτε τεχνικής προδιαγραφής,
- δ. στη στήλη «Παραπομπή Τεκμηρίωσης», θα πρέπει να αναφέρεται το αντίστοιχο σημείο στην υποβληθείσα προσφορά (φυλλάδιο με τεχνικά χαρακτηριστικά, πιστοποιητικό, έγγραφο κλπ) που, κατά την κρίση του οικονομικού φορέα, τεκμηριώνει την ικανοποίηση της εκάστοτε τεχνικής προδιαγραφής.
- ε. επιτρέπεται η χρήση επιπλέον στήλης για παρατηρήσεις/σχόλια.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Α/Α	Περιγραφή Είδους	Συνολική Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Φ.Π.Α 24 %	Συνολική Αξία Συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Ημερομηνία,...../...../2022

ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

Παράρτημα IV – ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

**Α. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**



**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	3 <sup>η</sup> ΥΠΕ (ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ)						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Στο πλαίσιο της συμμετοχής μας....., με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις(3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- Δεν έχει εκδοθεί εις βάρος μου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
  - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
  - β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
  - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
  - δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
  - ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
  - στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).
- Δεν τελώ υπό πτώχευση, δεν έχω υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελώ υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχω υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχω αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
- Δεν έχω αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016.

- Δεν έχω συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.
- Δεν συντρέχει καμία από τις καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής μου στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης, κατά το οριζόμενο στα άρθρα 24 του ν. 4412/2016.
- Δεν έχω παράσχει ή συνδεδεμένη με εμένα επιχείρηση συμβουλές στην 3<sup>η</sup> ΥΠΕ Μακεδονίας ή έχω με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης –[πλην αυτών που έχουν δημοσίως γνωστοποιηθεί εντός του πλαισίου του άρθρου 46 του ν. 4412/2016]- κατά το οριζόμενο στα άρθρα 48 του ν. 4412/2016.
- Δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημοσίας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.
- Δεν έχω κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής και δεν έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές.
- Δεν έχω επιχειρήσει να επηρεάσω με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσω εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να μου αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχω εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.
- Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλω την ακεραιότητα μου, για το οποίο μου επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.
- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής μου και δεν μου έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη Υπουργική απόφαση, η οποία βρίσκεται σε ισχύ, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.
- Οι ασφαλιστικοί φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης τόσο των διαχειριστών όσο και των εργαζομένων του συμμετέχοντα είναι: .....
- Δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ
- Είμαι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 75 του Ν.4412/2016
- Παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Υπηρεσίας για αναβολή, ματαίωση ή ακύρωση του Διαγωνισμού
- Δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης εφόσον επιλεγούν
- Λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες
- Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης δεσμεύεται για την απαρégκλιτη τήρηση των διατάξεων του με αρ. 2016/679 Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 21ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Ημερομηνία:

Ο/Η Δηλ.

(Υπογραφή-Σφραγίδα)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

**Β. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**



**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	3 <sup>η</sup> ΥΠΕ (ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ)						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Στο πλαίσιο της συμμετοχής μας στ.....  
 με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις(3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- έλαβα γνώση του κειμένου της διακήρυξης και συμφωνώ απόλυτα με τους όρους και προϋποθέσεις αυτής.
- Τα προσφερόμενα είδη πληρούν τους όρους της διακήρυξης.
- Ο προσφέρων διαθέτει το απαιτούμενο έμπειρο προσωπικό και τον τεχνολογικό εξοπλισμό για την παροχή των απαραίτητων υπηρεσιών.
- Οι τιμές των προσφερομένων ειδών δεν υπερβαίνουν ή είναι ίσες με τις τιμές που αναγράφονται στο Παρατηρητήριο τιμών της ΕΚΑΠΥ όπως αυτό ισχύει κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών, εφόσον υπάρχει.

Ημερομηνία:

Ο/Η Δηλ.

(Υπογραφή-Σφραγίδα)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.